



การโอนเงินเดือน / ค่าจ้าง / ค่าตอบแทน

สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

งานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ประเภทของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



มีสิทธิ์ได้เลื่อน

1. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ปีละ 2 รอบ)
2. พนักงานมหาวิทยาลัย (ปีละ 2 รอบ)
3. ลูกจ้างประจำ (ปีละ 2 รอบ)
4. พนักงานราชการ (ปีละ 1 รอบ)



ไม่มีสิทธิ์ได้เลื่อน

1. พนักงานชั่วคราว
2. พนักงานมหาวิทยาลัยชาวต่างประเทศ





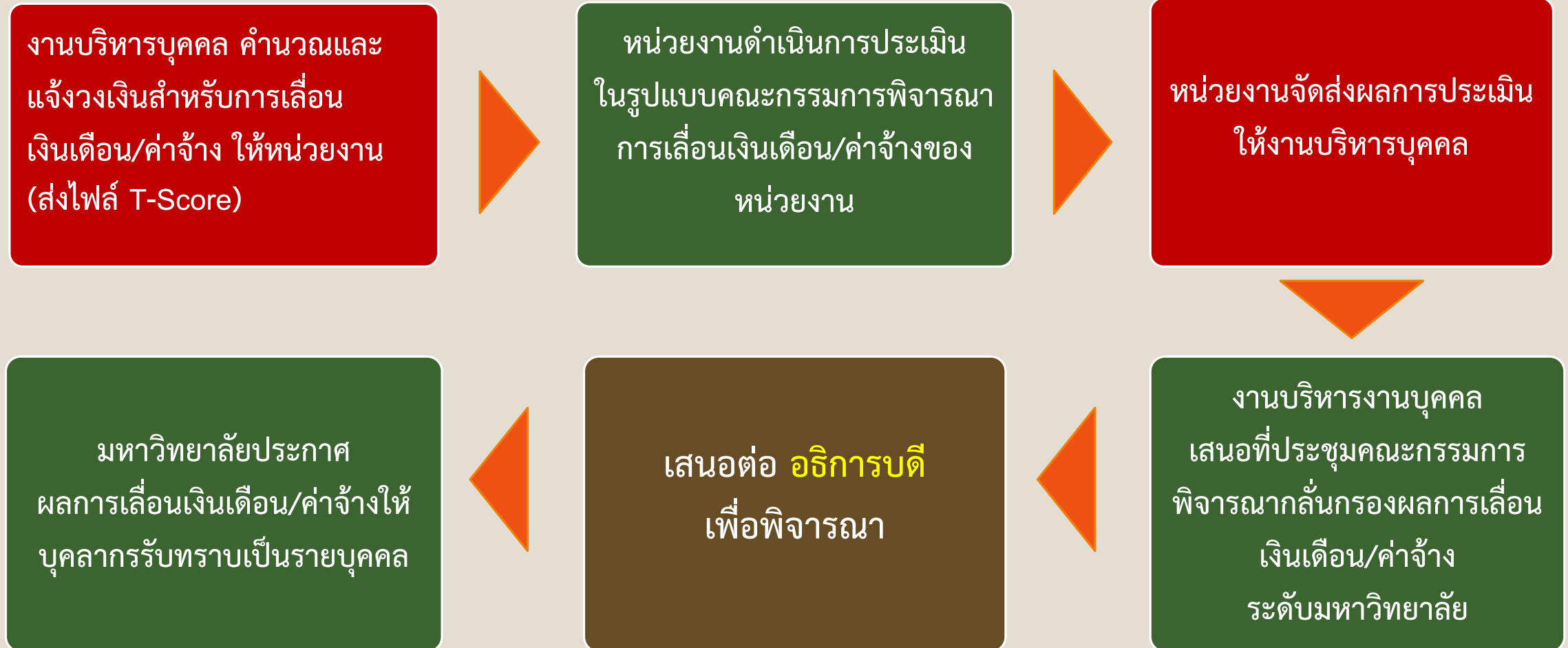
ประเภทข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย



1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2554
2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2554
3. กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเดือน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2560
4. กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการการกำหนดบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเดือน พ.ศ. 2558
5. กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการการกำหนดบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเดือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
6. ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560
7. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง กำหนดค่ากลาง ฐานในการคำนวณ และช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับลงวันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2561
8. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติในการเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้างของข้าราชการพลเรือนและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564
9. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง ร้อยละการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

(มหาวิทยาลัยจะประกาศทุกกรอบการประเมิน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย



รอบการประเมินเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง ของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย

1 เมษายน

รอบการประเมินที่ 1

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม ถึง 31 มีนาคม ของปีถัดไป

1 ตุลาคม

รอบการประเมินที่ 2

ระหว่างวันที่ 1 เมษายน ถึง 30 กันยายน ของปีเดียวกัน

คุณสมบัติบุคคล

1. ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงาน ดังนี้
 - * รอบการประเมินที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 31 มีนาคม ในปีถัดไป
 - * รอบการประเมินที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน ถึงวันที่ 30 กันยายน ในปีเดียวกัน
2. บุคลากรที่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาแต่ละรอบการประเมิน จะต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 4 เดือน
3. ไม่รวมผู้ที่อยู่ระหว่างการทดลองงานและลาศึกษาต่อ
4. ต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้ (ร้อยละ 60 ขึ้นไป)
5. ในรอบการประเมินไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
6. ในรอบการประเมินต้องมีเวลาปฏิบัติราชการโดยมีวันลาไม่เกิน 23 วันทำการ



หลักเกณฑ์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

1. เงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ลาศึกษาต่อเต็มเวลา และพนักงานมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานไม่ครบ 4 เดือนให้นำเงินเดือนมาเป็นฐานในการคำนวณที่ส่วนกลาง
2. กรณีขาดเวรยามรักษาการณ์ เกิน 1 ครั้ง/รอบการประเมิน จะลดร้อยละการเลื่อนลงร้อยละ 0.20
3. กรณีส่งผลการเรียนของนักศึกษาต่ำกว่ากำหนด ตามกำหนดการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะลดร้อยละการเลื่อนลงร้อยละ 0.20



ฐานในการคำนวณของข้าราชการ

1. สายวิชาการ

2. สายสนับสนุน

“ผู้ใดได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของตำแหน่งที่ดำรงอยู่ ให้ผู้นั้นได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของเงินเดือนเดิม โดยให้ไปอาศัยรับเงินเดือนในตำแหน่งถัดไปอีกตำแหน่งหนึ่ง ทั้งนี้ในการคิดคำนวณเงินเดือนเพิ่มให้คิดจากฐานในการคำนวณเดิมที่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งวิชาการนั้นดำรงตำแหน่งอยู่”

และหากผู้ใดได้รับเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งถัดไปแล้ว ก.พ.อ. กำหนดให้ได้รับเป็น ค่าตอบแทนพิเศษ

ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง	ช่วงเงินเดือน	ฐานในการคำนวณ	
			ระดับ	อัตรา
วิชาการ	ศาสตราจารย์	62,220 - 76,800	บน	68,560
		≤ 62,210	ล่าง	62,210
	รองศาสตราจารย์	52,330 - 70,360	บน	60,990
		≤ 52,320	ล่าง	52,320
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	40,830 - 59,500	บน	51,290	
	≤ 40,820	ล่าง	37,830	
อาจารย์	30,560 - 43,600	บน	37,080	
	10,190 - 30,550	ล่าง	24,030	
บริหาร	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า	52,330 - 70,360	บน	60,990
		24,400 - 52,320	ล่าง	52,320
	ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า	43,090 - 59,500	บน	51,290
		19,860 - 43,080	ล่าง	37,210
วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ	เชี่ยวชาญพิเศษ	60,840 - 74,320	บน	66,700
		29,980 - 60,830	ล่าง	60,830
	เชี่ยวชาญ	50,330 - 69,040	บน	59,630
		24,400 - 50,320	ล่าง	50,320
	ชำนาญการพิเศษ	40,280 - 58,390	บน	49,330
		19,860 - 40,270	ล่าง	37,200
ชำนาญการ	29,340 - 43,600	บน	36,470	
	13,160 - 29,330	ล่าง	24,410	
ปฏิบัติการ	20,960 - 26,900	บน	23,930	
	6,340 - 20,950	ล่าง	17,980	
ทั่วไป	ชำนาญงานพิเศษ	35,130 - 54,820	บน 2	44,970
		15,410 - 35,120	ล่าง 2	32,250
		32,260 - 41,620	บน 1	35,070*
		15,410 - 32,250	ล่าง 1	32,250*
	ชำนาญงาน	24,480 - 38,750	บน	31,610
		10,190 - 24,470	ล่าง	18,480
ปฏิบัติงาน	15,220 - 21,010	บน	18,110	
	4,870 - 15,210	ล่าง	12,310	

ตัวอย่างการคำนวณ

ผศ.ธงชัย เงินเดือนปัจจุบัน 59,800 บาท
ฐานในการคำนวณ คือ ฐานบน = 51,290
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ร้อยละ = 3.00

$$\frac{3.00 \times 51,290}{100} = 1,537.70 \text{ บาท}$$

ปัดเศษขึ้น คือ 1,540 บาท

เงินเดือนใหม่ คือ $59,800 + 1,540 = 61,340$ บาท

ผศ.ดร.โชคชัย เงินเดือนปัจจุบัน 70,360 บาท
ฐานในการคำนวณ คือ ฐานบน = 51,290
ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ร้อยละ = 3.50

$$\frac{3.50 \times 51,290}{100} = 1,795.15 \text{ บาท}$$

ปัดเศษขึ้น คือ 1,800 บาท

เงินเดือน คือ 70,360 (รับเท่าเดิมเนื่องจากเต็มขั้นแล้ว)
ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ เดือนละ 1,800 บาท ในรอบการประเมินนั้น

ฐานในการคำนวณของ พนักงานมหาวิทยาลัย

1. สายวิชาการ

2. สายสนับสนุน



พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับเงินเดือนขั้นสูง
ของระดับ กำหนดให้ได้รับเป็น **ค่าตอบแทนพิเศษ**

ตำแหน่งประเภท	ระดับ	ช่วงค่าจ้าง	Midpoint	ฐานในการคำนวณ	
				ระดับ	อัตรา
วิชาการ	ศาสตราจารย์	๙๓,๓๓๐ - ๑๑๕,๒๐๐	๙๐,๔๗๐	บน	๑๐๒,๘๕๐
		≤ ๙๓,๓๒๐		ล่าง	๙๓,๓๒๐
	รองศาสตราจารย์	๗๘,๕๐๐ - ๑๐๕,๕๕๐	๗๖,๓๒๐	บน	๙๑,๔๙๐
		≤ ๗๘,๔๘๐		ล่าง	๗๘,๔๘๐
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๖๑,๒๕๐ - ๘๙,๒๕๐	๖๑,๒๓๐	บน	๗๖,๙๕๐
		≤ ๖๑,๒๓๐		ล่าง	๕๖,๗๕๐
	อาจารย์	๔๕,๘๕๐ - ๖๕,๔๐๐	๔๕,๘๓๐	บน	๕๕,๖๒๐
		๒๖,๒๕๐ - ๔๕,๘๓๐		ล่าง	๓๖,๐๕๐
ทั่วไป	ชำนาญงานพิเศษ	๔๒,๔๒๐ - ๗๑,๒๗๐	๔๕,๖๖๐	บน	๕๘,๔๗๐
		๓๑,๘๓๐ - ๔๒,๔๑๐		ล่าง	๔๑,๙๓๐
	ชำนาญงาน	๓๑,๘๓๐ - ๕๐,๓๘๐	๓๑,๘๒๐	บน	๔๑,๑๐๐
		๑๓,๒๕๐ - ๓๑,๘๒๐		ล่าง	๒๔,๐๓๐
	ปฏิบัติงาน	๑๙,๗๙๐ - ๒๗,๓๒๐	๑๙,๗๘๐	บน	๒๓,๕๕๐
		๑๑,๓๐๐ - ๑๙,๗๘๐		ล่าง	๑๕,๕๕๐
วิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ	เชี่ยวชาญพิเศษ	๗๙,๑๐๐ - ๙๖,๖๒๐	๗๖,๘๐๐	บน	๘๖,๗๑๐
		๓๘,๙๘๐ - ๗๙,๐๘๐		ล่าง	๗๙,๐๘๐
	เชี่ยวชาญ	๖๕,๔๓๐ - ๘๙,๗๖๐	๖๕,๒๙๐	บน	๗๗,๕๒๐
		๓๑,๗๒๐ - ๖๕,๔๒๐		ล่าง	๖๕,๔๒๐
	ชำนาญการพิเศษ	๕๒,๓๗๐ - ๗๕,๙๑๐	๕๒,๓๖๐	บน	๖๔,๑๓๐
		- - ๕๒,๓๖๐		ล่าง	๔๘,๓๖๐
	ชำนาญการ	๓๘,๑๕๐ - ๕๖,๖๘๐	๓๘,๑๓๐	บน	๔๗,๔๒๐
		๒๔,๗๐๐ - ๓๘,๑๓๐		ล่าง	๓๑,๗๕๐
ปฏิบัติการ	๒๗,๒๕๐ - ๓๔,๙๗๐	๒๗,๒๔๐	บน	๓๑,๑๑๐	
	๑๙,๕๐๐ - ๒๗,๒๔๐		ล่าง	๒๓,๓๘๐	
ผู้บริหาร	ผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดีหรือเทียบเท่า	๖๘,๐๓๐ - ๙๑,๔๗๐	๖๘,๐๒๐	บน	๗๙,๒๙๐
		๓๑,๗๒๐ - ๖๘,๐๒๐		ล่าง	๖๘,๐๒๐
	ผู้อำนวยการกองหรือ เทียบเท่า	๕๖,๐๒๐ - ๗๗,๓๕๐	๕๖,๐๑๐	บน	๖๖,๖๘๐
		๒๕,๘๒๐ - ๕๖,๐๑๐		ล่าง	๔๘,๓๘๐

ตัวอย่างการคำนวณ

อ.สายใจ เงินเดือนปัจจุบัน 26,250 บาท

ฐานในการคำนวณ คือ ฐานล่าง = 36,050

ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ร้อยละ = 1.80

$$\frac{1.80 \times 36,050}{100} = 648.90 \text{ บาท}$$

100

ปัดเศษขึ้น คือ 650 บาท

เงินเดือนใหม่ คือ $26,250 + 650 = 26,900$ บาท

นางสุรีพร ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ

เงินเดือนปัจจุบัน 34,500 บาท

ฐานในการคำนวณของระดับปฏิบัติการ คือ ฐานบน = 31,110

ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ร้อยละ = 2.00

$$\frac{2.00 \times 31,110}{100} = 622.20 \text{ บาท}$$

100

ปัดเศษขึ้น คือ 630 บาท

เงินเดือนใหม่ = $34,500 + 630 = 35,130$ บาท

แต่ต้องได้รับ 34,970 บาท เนื่องจากเงินเดือนถึงขั้นสูงของระดับปฏิบัติการ และได้รับค่าตอบแทนพิเศษ เดือนละ 160 บาทในรอบการประเมินนี้

กรอบวงเงินในการเลื่อน

❖ ข้าราชการ

- หน่วยงาน พิจารณาอัตราการเลื่อนได้ไม่เกินวงเงิน ร้อยละ 2.7
 - อธิการบดี พิจารณาอัตราการเลื่อนได้ไม่เกินวงเงิน ร้อยละ 3.0
-

❖ พนักงานมหาวิทยาลัย

- หน่วยงาน พิจารณาอัตราการเลื่อนได้ไม่เกินวงเงิน ร้อยละ 1.8
- อธิการบดี พิจารณาอัตราการเลื่อนได้ไม่เกินวงเงิน ร้อยละ 2.0

ร้อยละเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง

❖ ข้าราชการ

เลื่อนได้สูงสุดไม่เกิน ร้อยละ 4.00
ของฐานในการคำนวณ

❖ พนักงานมหาวิทยาลัย

เลื่อนได้สูงสุดไม่เกิน ร้อยละ 3.00
ของฐานในการคำนวณ

ตารางคำนวณหาคะแนนมาตรฐานที่ (T-Score)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	เงินเดือน	ฐานในการ คำนวณ	คะแนนผลการ ปฏิบัติราชการ (100)	คะแนนมาตรฐาน		ผลการพิจารณาความดี ความชอบของหน่วยงาน		ร้อยละการ เลื่อนครั้งที่ 1/2564	หมายเหตุ
					Z - Score	T - Score	ร้อยละ การเลื่อนครั้งนี้	จำนวนเงินที่ได้ เลื่อนครั้งนี้		
1	xxxxxxxxxxxx	48,820	51,290		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	3.50	
2	xxxxxxxxxxxx	49,510	51,290		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2.90	
3	xxxxxxxxxxxx	48,340	52,320		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	3.50	
5	xxxxxxxxxxxx	44,780	37,080		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	3.30	
6	xxxxxxxxxxxx	50,730	51,290		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2.90	
7	xxxxxxxxxxxx	55,080	51,290		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	3.30	
8	xxxxxxxxxxxx	41,390	37,080		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2.50	
9	xxxxxxxxxxxx	47,650	37,080		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	3.30	
10	xxxxxxxxxxxx	57,460	51,290		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2.70	
11	xxxxxxxxxxxx	39,100	37,830		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2.50	
12	xxxxxxxxxxxx	40,950	37,080		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2.50	

เงินเดือนรวม	523,810
จำนวนเงิน ร้อยละ 2.7 ของเงินเดือนรวม	14,143
จำนวนเงิน ร้อยละ 3.0 ของเงินเดือนรวม	15,714
คงเหลือ (เทียบกับ ร้อยละ 2.7)	#DIV/0!
คงเหลือ (เทียบกับ ร้อยละ 3.0)	#DIV/0!

ค่าเฉลี่ย (Mean)	#DIV/0!	รวมจำนวนเงินที่ใช้ในการเลื่อน	#DIV/0!
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	#DIV/0!		
ค่ามากที่สุด (Max)	#DIV/0!		
ค่าน้อยสุด (Min)	#DIV/0!		
ค่าพิสัย (Range)	#DIV/0!		

การคำนวณระดับการเลื่อน			
- A 1	#DIV/0!		3.0
- A 2	#DIV/0!		2.0
- A 3	#DIV/0!		1.0
- A 4	#DIV/0!		0.0
- A 5	#DIV/0!		-1.0
- A 6	#DIV/0!		-2.0



แนวปฏิบัติเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ

แบ่งระดับการเลื่อนเงินเดือนได้ ไม่เกิน 6 ระดับ และในแต่ละระดับให้มีช่วงร้อยละการเลื่อนห่างกันร้อยละ 0.2

ตัวอย่างช่วงร้อยละการเลื่อน

แบบที่ 1	แบบที่ 2	แบบที่ 3	แบบที่ 4	แบบที่ 5	แบบที่ 6	แบบที่ 7
3.80	3.70	3.60	3.50	3.45	3.40	3.30
3.60	3.50	3.40	3.30	3.25	3.20	3.10
3.40	3.30	3.20	3.10	3.05	3.00	2.90
3.20	3.10	3.00	2.90	2.85	2.80	2.70
3.00	2.90	2.80	2.70	2.65	2.60	2.50
2.80	2.70	2.60	2.50	2.45	2.40	2.30

ตัวอย่าง
สูงสุด 3.50 ต่ำสุด 2.50

การคำนวณระดับการเลื่อน				
- A 1	# สูตร T-Score	3.50	3.0	
- A 2	# สูตร T-Score	3.30	2.0	
- A 3	# สูตร T-Score	3.10	1.0	
- A 4	# สูตร T-Score	2.90	0.0	
- A 5	# สูตร T-Score	2.70	-1.0	
- A 6	# สูตร T-Score	2.50	-2.0	
จำนวนขั้นราคาขั้น			6	



แนวปฏิบัติเลื่อนค่าจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัย

แบ่งระดับการเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างได้ ไม่เกิน 6 ระดับ และในแต่ละระดับให้มีช่วงร้อยละการเลื่อนห่างกันร้อยละ 0.2

ตัวอย่างช่วงร้อยละการเลื่อน

แบบที่ 1	แบบที่ 2	แบบที่ 3	แบบที่ 4	แบบที่ 5	แบบที่ 6	แบบที่ 7
2.80	2.70	2.60	2.50	2.45	2.40	2.30
2.60	2.50	2.40	2.30	2.25	2.20	2.10
2.40	2.30	2.20	2.10	2.05	2.00	1.90
2.20	2.10	2.00	1.90	1.85	1.80	1.70
2.00	1.90	1.80	1.70	1.65	1.60	1.50
1.80	1.70	1.60	1.50	1.45	1.40	1.30

ตัวอย่าง

สูงสุด 2.50 ต่ำสุด 1.50

การคำนวณระดับการเลื่อน				
- A 1	# สูตร T-Score	2.50	3.0	
- A 2	# สูตร T-Score	2.30	2.0	
- A 3	# สูตร T-Score	2.10	1.0	
- A 4	# สูตร T-Score	1.90	0.0	
- A 5	# สูตร T-Score	1.70	-1.0	
- A 6	# สูตร T-Score	1.50	-2.0	
จำนวนขั้นราคาขั้น			6	

นำช่วงร้อยละการเลื่อนไปใส่

ตารางคำนวณหาคะแนนมาตรฐานที่ (T-Score)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	เงินเดือน	ฐานในการ คำนวณ	คะแนนผลการปฏิบัติงานราชการ (100)	คะแนนมาตรฐาน		ผลการพิจารณาความดีความชอบ ของหน่วยงาน		ร้อยละการ เลื่อนครั้งที่ 1/2564	หมายเหตุ
					Z - Score	T - Score	ร้อยละ การเลื่อนครั้งนี้	จำนวนเงินที่ได้ เลื่อนครั้งนี้		
1		42,030	56,750		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2.03	
2		32,280	36,050		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2.00	
3		30,390	36,050		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2.00	
4		31,210	36,050		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2.00	
5		31,500	36,050		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	-	
6		43,080	56,750		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	1.50	
7		31,500	36,050		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	-	
8		43,860	56,750		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	1.60	
9		31,930	36,050		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2.00	
10		31,840	36,050		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2.00	
11		34,670	56,750		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	1.80	
12		33,350	36,050		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2.00	
13		27,920	36,050		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	1.23	
14		29,680	36,050		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	1.60	
15		35,010	36,050		#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	1.80	

เงินเดือนรวม	510,250
จำนวนเงิน ร้อยละ 1.8 ของเงินเดือนรวม	9,185
จำนวนเงิน ร้อยละ 2.0 ของเงินเดือนรวม	10,205
คงเหลือ (เทียบกับ ร้อยละ 1.8)	#DIV/0!
คงเหลือ (เทียบกับ ร้อยละ 2.0)	#DIV/0!

ค่าเฉลี่ย (Mean)	#DIV/0!	รวมจำนวนเงินที่ใช้ในการเลื่อน	#DIV/0!
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	#DIV/0!		
ค่ามากที่สุด (Max)	#DIV/0!		
ค่าน้อยสุด (Min)	#DIV/0!		
ค่าพิสัย (Range)	#DIV/0!		

การคำนวณระดับการเลื่อน			
- A 1	#DIV/0!		3.0
- A 2	#DIV/0!		2.0
- A 3	#DIV/0!		1.0
- A 4	#DIV/0!		0.0
- A 5	#DIV/0!		-1.0
- A 6	#DIV/0!		-2.0
จำนวนอัตราภาคขั้น			6



ตัวอย่างการคำนวณ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เงินเดือน	ฐานในการคำนวณ	คะแนนผลการปฏิบัติราชการ (100)	คะแนนมาตรฐาน		ผลการพิจารณาความดีความชอบของหน่วยงาน		ร้อยละการเลื่อนครั้งที่ 1/2564
					Z - Score	T - Score	ร้อยละการเลื่อนครั้งนี้	จำนวนเงินที่ได้เลื่อนครั้งนี้	
1	xxxxxxxxxxxx	48,820	51,290	90.99	1.05	60.45	3.25	1,670	3.50
2	xxxxxxxxxxxx	49,510	51,290	90.15	0.93	59.34	3.25	1,670	2.90
3	xxxxxxxxxxxx	48,340	52,320	89.99	0.91	59.13	3.25	1,710	3.50
5	xxxxxxxxxxxx	44,780	37,080	89.09	0.79	57.95	3.05	1,140	3.30
6	xxxxxxxxxxxx	50,730	51,290	88.11	0.67	56.65	3.05	1,570	2.90
7	xxxxxxxxxxxx	55,080	51,290	87.79	0.62	56.23	3.05	1,570	3.30
8	xxxxxxxxxxxx	41,390	37,080	78.39	-0.62	43.82	2.45	910	2.50
9	xxxxxxxxxxxx	47,650	37,080	78.09	-0.66	43.43	2.45	910	3.30
10	xxxxxxxxxxxx	57,460	51,290	77.39	-0.75	42.50	2.45	1,260	2.70
11	xxxxxxxxxxxx	39,100	37,830	72.39	-1.41	35.90	2.45	930	2.50
12	xxxxxxxxxxxx	40,950	37,080	71.39	-1.54	34.58	2.45	910	2.50

เงินเดือนรวม	523,810
จำนวนเงิน ร้อยละ 2.7 ของเงินเดือนรวม	14,143
จำนวนเงิน ร้อยละ 3.0 ของเงินเดือนรวม	15,714
คงเหลือ (เทียบกับ ร้อยละ 2.7)	-107
คงเหลือ (เทียบกับ ร้อยละ 3.0)	1,464

ค่าเฉลี่ย (Mean)	83.07	รวมจำนวนเงินที่ใช้ในการเลื่อน	14,250
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	7.58		
ค่ามากที่สุด (Max)	60.45		
ค่าน้อยสุด (Min)	34.58		
ค่าพิสัย (Range)	4.31		

การคำนวณระดับการเลื่อน			
- A 1	62.93	3.45	3.0
- A 2	58.62	3.25	2.0
- A 3	54.31	3.05	1.0
- A 4	50.00	2.85	0.0
- A 5	45.69	2.65	
- A 6	41.38	2.45	-2.0

ขั้นตอนการคำนวณ

- ใส่คะแนนผลการปฏิบัติราชการ
- ใส่ร้อยละการเลื่อน ห่างกันช่วงละ 0.2 ตามเกณฑ์ของบุคลากรแต่ละประเภท
- ร้อยละการเลื่อนจะปรากฏในช่องผลการพิจารณาฯ ให้พิจารณาวงเงินคงเหลือ จะต้องไม่เกินตามที่ประกาศกำหนด ดังนี้
 - * ข้าราชการ ไม่เกินร้อยละ 2.7
 - * พนักงานมหาวิทยาลัย ไม่เกินร้อยละ 1.8
- กรณีที่มีประเภทบุคลากรจำนวนไม่เกิน 3 คน จะไม่สามารถคำนวณได้ ให้ระบุร้อยละการเลื่อนลงไปได้เลย ทั้งนี้ต้องไม่เกินวงเงินตามที่กำหนด

ตัวอย่างการคำนวณ (พนักงานมหาวิทยาลัย)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	เงินเดือน	ฐานในการ คำนวณ	คะแนนผลการปฏิบัติงาน (100)	คะแนนมาตรฐาน		ผลการพิจารณาความดี ความชอบของหน่วยงาน		ร้อยละการ เลื่อนครั้งที่ 1/2564	หมายเหตุ	
					Z - Score	T - Score	ร้อยละ การเลื่อนครั้งนี้	จำนวนเงินที่ ได้เลื่อนครั้งนี้			
1	xxxxx	xxxxx	47,360	55,620	93.02	1.51	65.13	2.25	1,260	2.20	
2	xxxxx	xxxxx	37,930	36,050	90.86	1.13	61.33	2.25	820	2.00	
3	xxxxx	xxxxx	30,590	36,050	89.42	0.88	58.79	2.05	740	1.60	
4	xxxxx	xxxxx	51,450	55,620	88.62	0.74	57.39	2.05	1,150	2.20	
5	xxxxx	xxxxx	51,030	55,620	87.42	0.53	55.27	1.85	1,030	2.00	
6	xxxxx	xxxxx	44,790	36,050	87.42	0.53	55.27	1.85	670	1.80	
7	xxxxx	xxxxx	46,890	56,750	87.02	0.46	54.57	1.85	1,050	1.60	
8	xxxxx	xxxxx	45,490	36,050	86.22	0.32	53.16	1.85	670	1.80	
9	xxxxx	xxxxx	36,010	36,050	84.82	0.07	50.70	1.85	670	1.60	
10	xxxxx	xxxxx	39,140	36,050	84.00	-0.07	49.26	1.65	600	2.00	
11	xxxxx	xxxxx	32,790	36,050	80.22	-0.74	42.61	1.45	530	1.80	
12	xxxxx	xxxxx	55,750	55,620	80.02	-0.77	42.26	1.45	810	2.40	
13	xxxxx	xxxxx	45,660	36,050	76.82	-1.34	36.63	1.45	530	2.00	
14	xxxxx	xxxxx	44,900	36,050	76.22	-1.44	35.57	1.45	530	1.40	
15	xxxxx	xxxxx	41,510	36,050	74.22	-1.79	32.06	1.45	530	1.60	

เงินเดือนรวม	651,290
จำนวนเงิน ร้อยละ 1.8 ของเงินเดือนรวม	11,723
จำนวนเงิน ร้อยละ 2.0 ของเงินเดือนรวม	13,026
คงเหลือ (เทียบกับ ร้อยละ 1.8)	133
คงเหลือ (เทียบกับ ร้อยละ 2.0)	1,436

ค่าเฉลี่ย (Mean)	84.42	รวมจำนวนเงินที่ใช้ในการเลื่อน	11,590
ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)	5.68		
ค่ามากที่สุด (Max)	65.13		
ค่าน้อยสุด (Min)	32.06		
ค่าพิสัย (Range)	5.51		

การคำนวณระดับการเลื่อน				
- A 1	66.54	2.45	3.0	
- A 2	61.02	2.25	2.0	
- A 3	55.51	2.05	1.0	
- A 4	50.00	1.85	0.0	
- A 5	44.49	1.65	-1.0	
- A 6	38.98	1.45	-2.0	
จำนวนขั้นการเลื่อน				6



หน่วยงานจัดส่งผลการประเมิน

เอกสารที่ต้องจัดส่ง

1. บันทึกข้อความ (เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี)
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง (ระดับหน่วยงาน) อธิการบดีลงนาม
3. แบบสรุปผลการประเมินการเลื่อนเงินเดือนค่าจ้าง
(แยกแต่ละประเภทบุคลากร และเรียงลำดับคะแนนจากมากที่สุดจนถึงน้อยที่สุด)
4. เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินอื่นๆ (ถ้ามี)



หมายเหตุ

1. ขอให้หน่วยงานจัดทำเอกสาร 2 ชุด คือต้นฉบับส่งงานบริหารงานบุคคล 1 ชุด (ใส่ซองปกปิด) และจัดเก็บสำเนาที่หน่วยงาน 1 ชุด
2. ส่ง E-Document ถึงงานบริหารงานบุคคล (เฉพาะเอกสารข้อที่ 1 และ 2)



ประเภทลูกจ้างประจำ



1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2554
2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2544
3. หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0428/ว 97 ลงวันที่ 20 กันยายน 2553 เรื่อง การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการตามระบบใหม่ ณ วันที่ 1 ตุลาคม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

ผลการปฏิบัติราชการ
ของลูกจ้างประจำ



งานบริหารงานบุคคล
เสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา
กลั่นกรองผลการเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง
ระดับมหาวิทยาลัย



เสนอต่อ **อธิการบดี**
เพื่อพิจารณา



มหาวิทยาลัยประกาศ
ผลการเลื่อนขั้นค่าจ้างให้
บุคลากรรับทราบเป็น
รายบุคคล

การพิจารณาเลื่อนชั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ

เลื่อนชั้นค่าจ้าง
ปีละ 2 รอบ

❖ การเลื่อนชั้นลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 1

พิจารณาให้ลูกจ้างประจำได้รับการเลื่อนเงินเดือน 1 ขั้น

ทั้งนี้จำนวนผู้ที่ได้รับการเลื่อนชั้นค่าจ้างรวมกันทั้งปี สองชั้นจะต้องไม่เกินร้อยละ 15 ของจำนวนลูกจ้างประจำที่ครองอยู่ ณ วันที่ 1 มีนาคม

❖ การเลื่อนชั้นลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 2

พิจารณาให้อยู่ในวงเงินร้อยละ 6 ของจำนวนอัตราค่าจ้างที่มีผู้ครองอยู่ ณ วันที่ 1 กันยายน

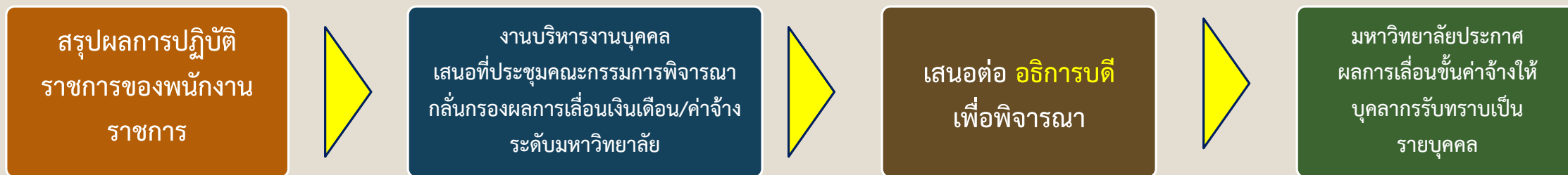


ประเภทพนักงานราชการ



1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. 2554
2. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. 2554

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย



เลื่อนค่าตอบแทน
ปีละ 1 รอบ
(1 ตุลาคม)



แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการ

➤ คณะกรรมการกลั่นกรองระดับมหาวิทยาลัย ดำเนินการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการของพนักงานราชการเพื่อเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี ตามเกณฑ์ดังนี้

1. พนักงานราชการที่มีสิทธิได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนจะต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณที่แล้วมา ไม่น้อยกว่า 8 เดือน
2. การพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการที่มีผลการปฏิบัติงาน ไม่ต่ำกว่าระดับ ดี ได้ไม่เกินอัตราร้อยละ 6 ของฐานค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน
3. การควบคุมงบประมาณการเลื่อนค่าตอบแทนในวงเงินไม่เกินร้อยละ 4 ของอัตราค่าตอบแทนพนักงานราชการ ณ วันที่ 1 กันยายนของปีนั้นๆ
4. สรุปผลเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาต่อไป

สรุปประมาณการการเลื่อนค่าตอบแทน
ของพนักงานราชการ ประจำปี 2564 (1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564)

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	เงินเดือน	ผลการประเมิน			ร้อยละ การเลื่อน เงินเดือน	จำนวนเงิน	เงินเดือนหลัง เลื่อน	ข้อคิดเห็นของ ของคณะกรรมการ	
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	คะแนนเฉลี่ย ตลอดทั้งปี					
1	xxxx	xxxx	19,660	74.59	88.59	81.59	3.50	690	20,350	
2	xxxx	xxxx	25,230	97.00	89.40	93.20	5.00	1,270	26,500	
3	xxxx	xxxx	21,810	97.00	78.20	87.60	4.00	880	22,690	
4	xxxx	xxxx	18,720	97.00	78.00	87.50	4.50	850	19,570	
5	xxxx	xxxx	26,640	83.00	81.40	82.20	4.00	1,070	27,710	
6	xxxx	xxxx	19,760	95.60	95.02	95.31	4.00	800	20,560	
7	xxxx	xxxx	18,720	86.20	93.40	89.80	4.00	750	19,470	
8	xxxx	xxxx	18,810	83.60	93.02	88.31	4.00	760	19,570	
9	xxxx	xxxx	18,720	83.00	87.62	85.31	4.00	750	19,470	
10	xxxx	xxxx	20,970	87.02	89.02	88.02	4.00	840	21,810	
11	xxxx	xxxx	19,570	81.60	87.90	84.75	4.00	790	20,360	
12	xxxx	xxxx	19,570	84.30	84.30	84.30	4.00	790	20,360	
16	xxxx	xxxx	18,000	80.70	80.30	80.50	4.00	720	18,720	
17	xxxx	xxxx	18,000	75.30	81.10	78.20	4.00	720	18,720	
18	xxxx	xxxx	19,760	96.01	95.63	95.82	5.50	1,090	20,850	
19	xxxx	xxxx	19,570	93.20	95.61	94.41	5.00	980	20,550	
20	xxxx	xxxx	19,570	93.00	93.43	93.22	3.50	690	20,260	
21	xxxx	xxxx	18,000	-	-	-	-	0	18,000	ปฏิบัติงานไม่ครบ 8 เดือน / บรรจุ 15 ส.ค.64
เงินเดือน ณ 1 กันยายน 2564		361,080						14,440		
ร้อยละ 4 ของเงินเดือน		14,443.20						3.20		



เลื่อนได้
ไม่เกินร้อยละ 6



พิจารณาภายใน
วงเงินร้อยละ 4
ของเงินเดือน
พนักงานราชการ
ทั้งหมด

Q&A



งานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี