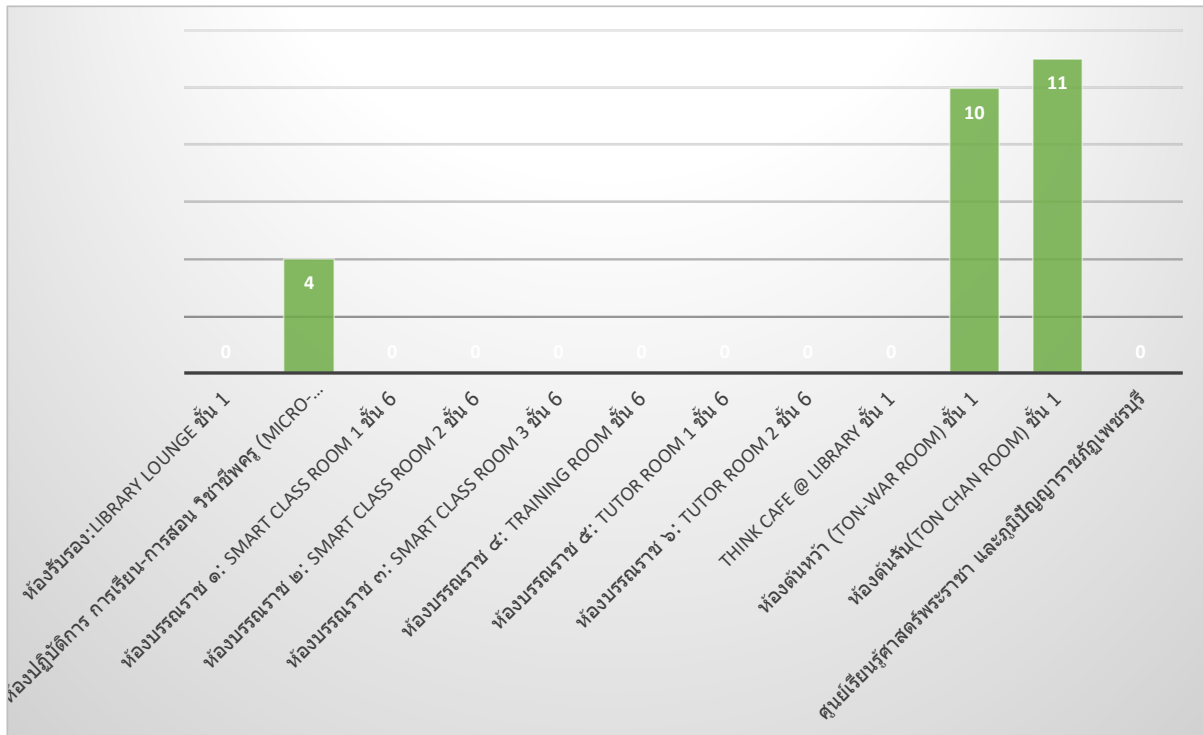


สถิติการใช้ห้องประชุม
ระบบจองห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศออนไลน์
เดือนกันยายน 2566

1.สรุปการใช้ห้องประชุมโดยแยกตามห้องประชุมแต่ละห้อง สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ห้องประชุม	จำนวนการใช้ (ครั้ง)
1	ห้องรับรอง:Library Lounge ชั้น 1	0
2	ห้องปฏิบัติการ การเรียน-การสอน วิชาซีพครู (Micro-Teaching) ชั้น 5	4
3	ห้องบรรณราช ๑: Smart Class Room 1 ชั้น 6	0
4	ห้องบรรณราช ๒: Smart Class Room 2 ชั้น 6	0
5	ห้องบรรณราช ๓: Smart Class Room 3 ชั้น 6	0
6	ห้องบรรณราช ๔: Training Room ชั้น 6	0
7	ห้องบรรณราช ๕: Tutor Room 1 ชั้น 6	0
8	ห้องบรรณราช ๖: Tutor Room 2 ชั้น 6	0
9	Think Cafe @ Library ชั้น 1	0
10	ห้องต้นหว้า (Ton-War Room) ชั้น 1	10
11	ห้องต้นจันทน์(Ton Chan Room) ชั้น 1	11
12	ศูนย์เรียนรู้ศาสตร์พระราชา และภูมิปัญญาราชภัฏเพชรบุรี	0
รวม		25

ตารางสรุปการใช้ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



**แผนภูมิการขอใช้ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี**

จากตารางแสดงสถิติการขอใช้ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เดือนกันยายน 2566 โดยภาพรวมมีจำนวนการขอใช้ห้องประชุมทั้งหมด 25 ครั้ง แบ่งเป็น

ห้องรับรอง: Library Lounge ชั้น 1 จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)

ห้องปฏิบัติการ การเรียน-การสอน วิชาชีพรู (Micro-Teaching) ชั้น 5 จำนวน 4 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 16.00)

ห้องบรรณราช ๑: Smart Class Room 1 ชั้น 6 จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)

ห้องบรรณราช ๒: Smart Class Room 2 ชั้น 6 จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)

ห้องบรรณราช ๓: Smart Class Room 3 ชั้น 6 จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)

ห้องบรรณราช ๔: Training Room ชั้น 6 จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)

ห้องบรรณราช ๕: Tutor Room 1 ชั้น 6 จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)

ห้องบรรณราช ๖: Tutor Room 2 ชั้น 6 จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)

Think Cafe @ Library ชั้น 1 จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)

ห้องต้นหว้า (Ton-War Room) ชั้น 1 จำนวน 10 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 40.00)

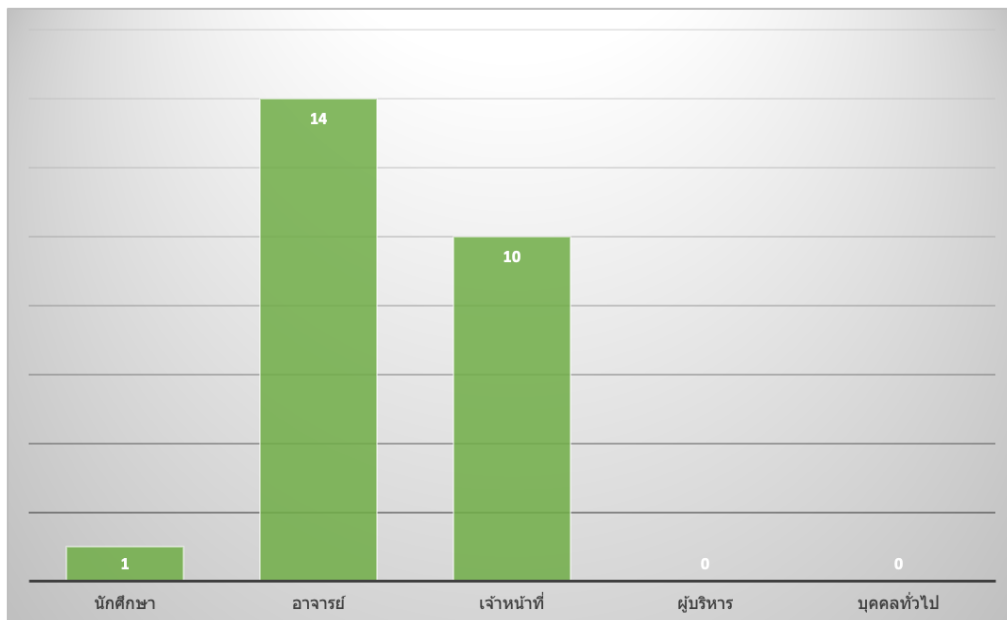
ห้องต้นจัน (Ton Chan Room) ชั้น 1 จำนวน 11 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 44.00)

ศูนย์เรียนรู้ศาสตร์พระราชา และภูมิปัญญาราชภัฏเพชรบุรี จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)

2. สรุปการขอใช้ห้องประชุมโดยแยกตามประเภทผู้ใช้ สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ประเภทผู้ใช้	จำนวนการขอใช้ (ครั้ง)
1	นักศึกษา	1
2	อาจารย์	14
3	เจ้าหน้าที่	10
4	ผู้บริหาร	0
5	บุคคลทั่วไป	0
รวม		25

ตารางสรุปประเภทผู้ใช้ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



แผนภูมิสรุปประเภทผู้ใช้ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

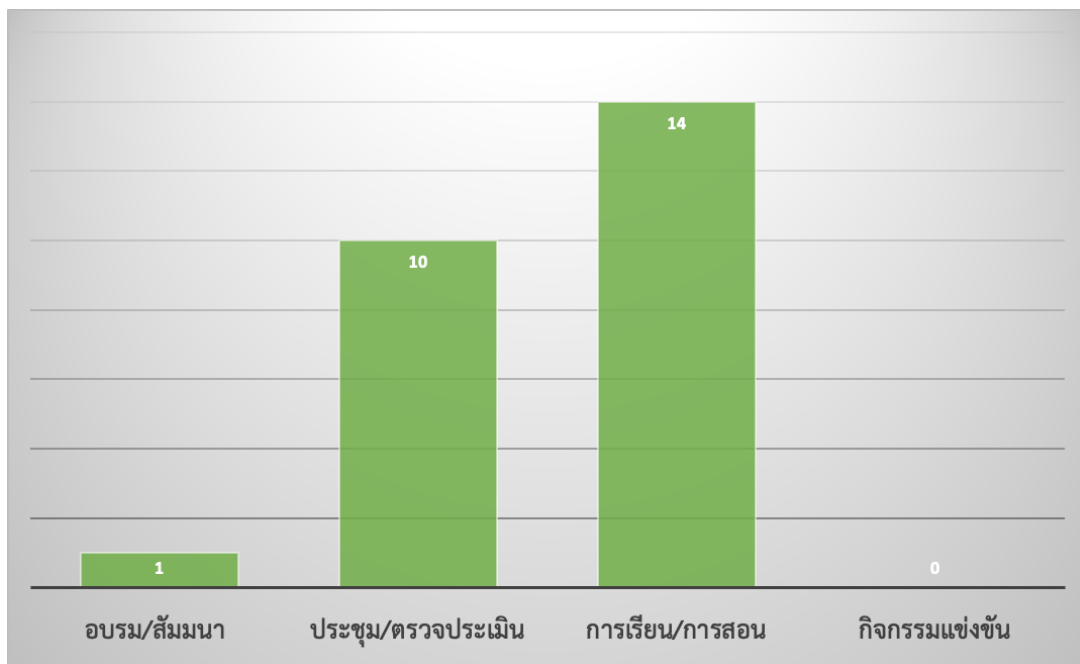
จากตารางสรุปประเภทผู้ใช้ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เดือนกันยายน 2566 โดยภาพรวมมีจำนวนการขอใช้ห้องประชุมทั้งหมด 25 ครั้ง แบ่งเป็น

- นักศึกษา จำนวน 1 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 4.00)
- อาจารย์ จำนวน 14 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 56.00)
- เจ้าหน้าที่ จำนวน 10 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 40.00)
- ผู้บริหาร จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)
- บุคคลทั่วไป จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)

3.สรุปการใช้ห้องประชุมโดยแยกตามลักษณะการใช้งาน สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ลักษณะการใช้งาน	จำนวนการใช้ (ครั้ง)
1	อบรม/สัมมนา	1
2	ประชุม/ตรวจประเมิน	10
3	การเรียน/การสอน	14
4	กิจกรรมแข่งขัน	0
รวม		25

ตารางสรุปลักษณะการใช้งานห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



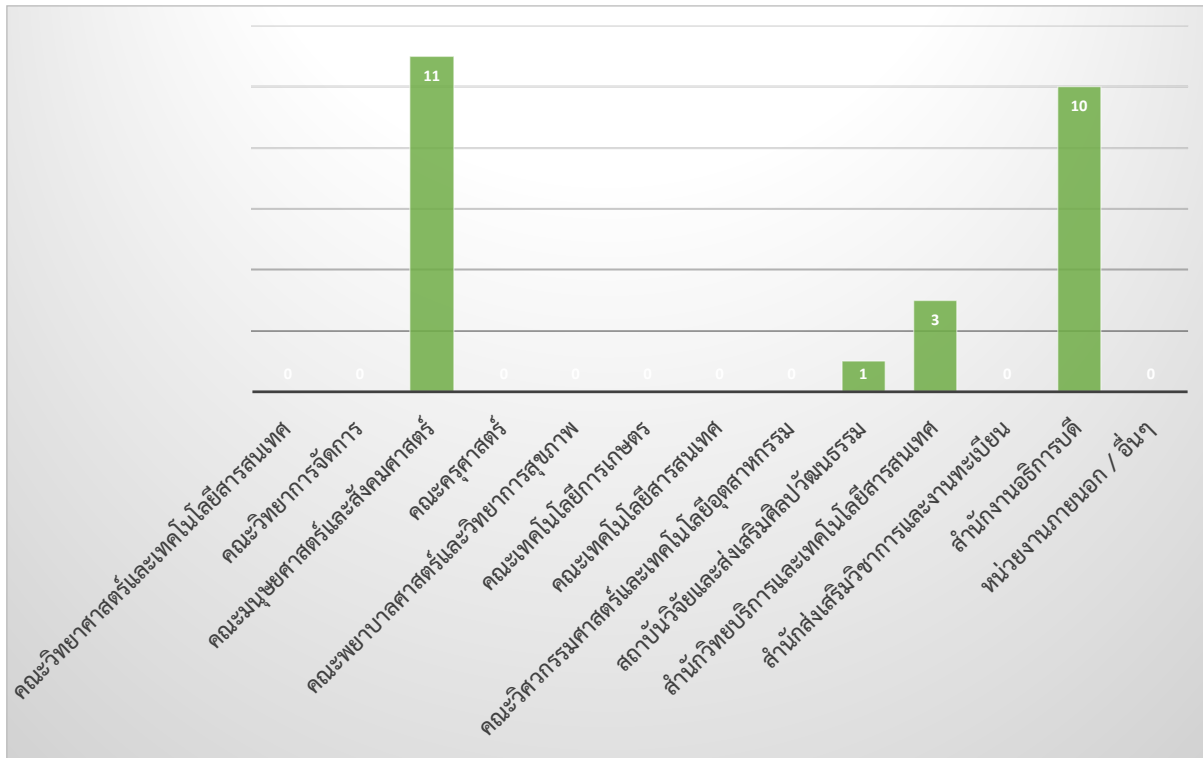
แผนภูมิสรุปลักษณะการใช้งานห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

จากตารางสรุปลักษณะการใช้งานห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เดือนกันยายน 2566 โดยภาพรวมมีจำนวนการใช้ห้องประชุมทั้งหมด 25 ครั้ง แบ่งเป็น
อบรม/สัมมนา จำนวน 1 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 4.00)
ประชุม/ตรวจประเมิน จำนวน 10 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 40.00)
การเรียน/การสอน จำนวน 14 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 56.00)
กิจกรรมแข่งขัน จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)

4. สรุปการขอใช้ห้องประชุมโดยแยกตามหน่วยงาน สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนการขอใช้ (ครั้ง)
1	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	0
2	คณะวิทยาการจัดการ	0
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	11
4	คณะครุศาสตร์	0
5	คณะพยาบาลศาสตร์และวิทยาการสุขภาพ	0
6	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	0
7	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	0
8	คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	0
9	สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	1
10	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	3
11	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	0
12	สำนักงานอธิการบดี	10
13	หน่วยงานภายนอก / อื่นๆ	0
รวม		25

ตารางสรุปหน่วยงานขอใช้งานห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



**แผนภูมิสรุปหน่วยงานขอใช้งานห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี**

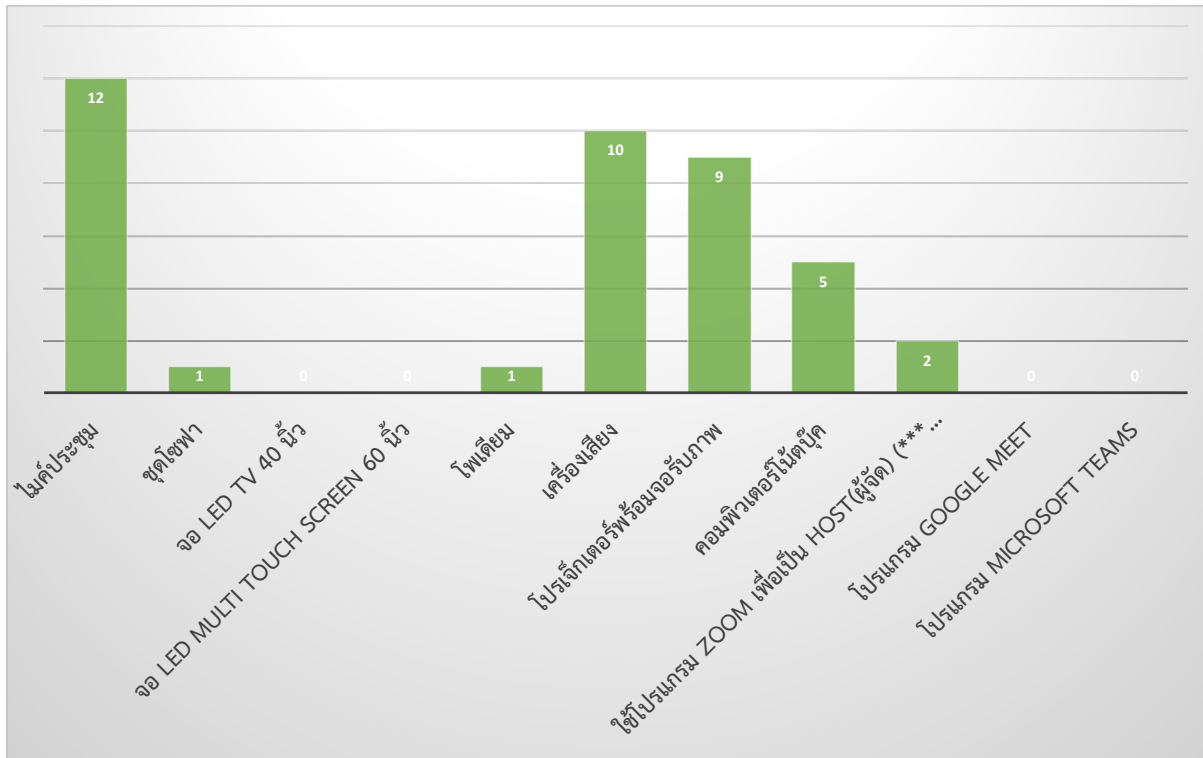
จากตารางสรุปหน่วยงานขอใช้งานห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เดือนกันยายน 2566 โดยภาพรวมมีจำนวนการขอใช้ห้องประชุมทั้งหมด 25 ครั้ง แบ่งเป็น

- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)
- คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)
- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 11 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 44.00)
- คณะครุศาสตร์ จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)
- คณะพยาบาลศาสตร์และวิทยาการสุขภาพ จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)
- คณะเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)
- คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)
- คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)
- สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จำนวน 1 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 4.00)
- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 3 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 12.00)
- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)
- สำนักงานอธิการบดี จำนวน 10 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 40.00)
- หน่วยงานภายนอก / อื่นๆ จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)

5.สรุปการใช้อุปกรณ์ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	อุปกรณ์	จำนวนการใช้ (ครั้ง)
1	ไมค์ประชุม	12
2	ชุดโซฟา	1
3	จอ LED TV 40 นิ้ว	0
4	จอ LED Multi Touch Screen 60 นิ้ว	0
5	โพงเดียม	1
6	เครื่องเสียง	10
7	โปรเจ็กเตอร์พร้อมจอรับภาพ	9
8	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	5
9	ใช้โปรแกรม Zoom เพื่อเป็น HOST(ผู้จัด) (**รองรับได้ ไม่เกิน 100 ท่าน**)	2
10	โปรแกรม Google Meet	0
11	โปรแกรม Microsoft Teams	0
รวม		40

ตารางสรุปการใช้อุปกรณ์ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



**แผนภูมิสรุปการใช้อุปกรณ์ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี**

จากตารางสรุปการใช้อุปกรณ์ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เดือนกันยายน 2566 โดยภาพรวมมีจำนวนการใช้อุปกรณ์ห้องประชุมทั้งหมด 40 ครั้ง แบ่งเป็น

- ไม่ประชุม จำนวน 12 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 22.64)
- ชุดโซฟา จำนวน 1 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 1.89)
- จอ LED TV 40 นิ้ว จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)
- จอ LED Multi Touch Screen 60 นิ้ว จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)
- โฟเดียม จำนวน 1 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 1.89)
- เครื่องเสียง จำนวน 10 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 18.87)
- โปรเจ็กเตอร์พร้อมจอรับภาพ จำนวน 9 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 16.98)
- คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 5 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 9.43)
- ใช้โปรแกรม Zoom เพื่อเป็น HOST(ผู้จัด) (***) (รองรับได้ ไม่เกิน 100 ท่าน***) จำนวน 2 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 3.77)
- โปรแกรม Google Meet จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)
- โปรแกรม Microsoft Teams จำนวน 0 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 0.00)