

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานสีเขียว

ครั้งที่ 2/2564

วันพุธที่ 21 ธันวาคม 2564 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุมต้นหว้า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์ปิยวรรณ	คูสินธุ์	ประธาน
2. อาจารย์ ดร.มธุรส	ปราบไพรี	กรรมการ
3. อาจารย์ดวงสิทธิ์	สนขำ	กรรมการ
4. อาจารย์สัญญา	ธีระเดชอุปถัมภ์	กรรมการ
5. นางนงลักษณ์	พหุพันธ์	กรรมการ
6. นายสวัสดิ์	อุราฤทธิ์	กรรมการ
7. นายทวี	นวมนิ่ม	กรรมการ
8. นางสาวสวรินทร์	ยังยืนรัตน์	กรรมการ
9. นางสาวชนภา	ทองตัน	กรรมการ
10. นางสาวสุกัลยา	ปิ่นฟ้า	กรรมการ
11. นางสาวสุพรรณณี	เพนวิมล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
12. นางสาวธนพร	ถมเสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เมื่อคณะกรรมการฯ มาตรการบังคับประชุมแล้ว ประธานฯ จึงกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การศึกษาข้อมูลห้องสมุดสีเขียวจากหน่วยงานอื่นๆ

จากที่ อาจารย์ปิยวรรณ कुสินธ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ และอาจารย์ ดร. มธุรส ปราบไพรี เป็นผู้ตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียวของสถาบันการศึกษาอื่นๆ พบว่า มีการวางแผนและเตรียมการที่น่าสนใจ และขอให้ศึกษา มรภ.เชียงใหม่ที่ทำได้ แม้จะขอเข้ารับการตรวจประเมินปีแรก ([เอกสารแนบ](#)) และให้บุคลากรที่รับผิดชอบในแต่ละหมวดจัดทำแผนการดำเนินงาน ตั้งแต่เดือน มกราคม - ธันวาคม 2565 ได้ดำเนินการจัดทำถึงไหน

มติที่ประชุม มอบหมายให้บุคลากรของสำนักวิทยบริการฯ ไปศึกษาข้อมูลการวางแผนและการดำเนินงานของ สำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี และสำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 1/2563 ประชุมเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2563 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสำนักงาน ที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรอง โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 1 การติดตามผลการดำเนินงานปรับปรุงระบบฯ ที่ผ่านมา

สำนักวิทยบริการฯ ได้ดำเนินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ในปี พ.ศ.2564 ซึ่งมีแผนการปฏิบัติงานสำนักงานสีเขียว ทั้งหมด 6 หมวดและได้มีคำสั่งคณะกรรมการพัฒนาสำนักงานสีเขียว ที่ 001/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการฯ ไปแล้วนั้น บัดนี้คณะสำนักวิทยบริการฯ โดยคณะกรรมการฝ่ายต่างๆได้ร่วมกันดำเนินงานสีเขียวแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและแผนที่ตั้งไว้จึงขอติดตามและทบทวนการดำเนินงานของ คณะกรรมการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว แต่ละหมวด

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้ให้ผู้รับผิดชอบแต่ละหมวดนำเสนอผลการดำเนินงานที่มอบหมายให้รับทราบ พร้อมให้ข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงแก้ไข ประธานในที่ประชุมเสนอให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละหมวด เขียนผลการดำเนินงานตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้

วาระที่ 2 นโยบายสิ่งแวดล้อม

2.1 พิจารณาทบทวนและกำหนดนโยบายสำนักงานสีเขียว ปี 2565

ประธานคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาทบทวนและกำหนดนโยบายสำนักงานสีเขียว ปี 2565 โดยพิจารณาทบทวนนโยบายปี 2564

มติที่ประชุม เห็นชอบให้คงนโยบายตามเดิมเพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง โดยให้ถือปฏิบัติตามนโยบายสิ่งแวดล้อม ทั้ง 9 ข้อ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ เสนอพิจารณาลงนามให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2565 เพื่อทุกหมวดจะได้นำไปปรับใช้ต่อไป

วาระที่ 3 ความมีประสิทธิภาพของคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม (ความเพียงพอและความเหมาะสม)

ตามที่สำนักงานวิทยบริการได้มีคำสั่งที่ 00/2563 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ประจำปี 2564 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2563 เพื่อมอบหมายให้บุคลากรสำนักวิทยบริการฯ ทุกคนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน โดยจำแนกเป็น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการบริหารสำนักงานสีเขียวและคณะกรรมการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมการดำเนินงานทั้ง 6 หมวด และคณะกรรมการแต่ละหมวดมีการจัดประชุมและร่วมกันดำเนินงานมาแล้วนั้น เพื่อเป็นการทบทวนและติดตามการดำเนินงาน ขอนำเสนอที่ประชุมพิจารณา ความมีประสิทธิภาพของคณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม (ความเพียงพอและความเหมาะสม) เพื่อการปรับปรุงเพิ่มเติมต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า คณะกรรมการแต่ละหมวดที่แต่งตั้งนั้น มีความเพียงพอและเหมาะสมดีแล้ว

วาระที่ 4 การติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การสื่อสารและข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนา

4.1 การติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

4.1.1 การตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวภายในสำนักงาน

สำนักวิทยบริการฯ ได้มีการตรวจประเมินภายในทุกปี ซึ่งล่าสุดได้มีการตรวจประเมินประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ผลการตรวจประเมินภายในประจำปี 2564 มีดังนี้

หมวด		คะแนน
1	การกำหนดนโยบาย การวางแผนดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	21.23
2	การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก	13.18
3	การใช้ทรัพยากรและพลังงาน	11.30
4	การจัดการของเสีย	13.50
5	สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย	13.42
6	การจัดซื้อจัดจ้าง	13.25
รวม		85.88

หมวด	จุดเด่น	จุดที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา
1. การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	1. มีการประกาศนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมครอบคลุมตามประเด็นสำนักงานสีเขียว และมีความทันสมัย	1. ควรมีการประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อม สรุปรายการปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญทุกปี 2. โครงการสิ่งแวดล้อม ควรเขียนให้ครอบคลุมการปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง 3. ควรนำประเด็นปัญหาของ การใช้น้ำ การใช้ไฟฟ้า การใช้กระดาษ การใช้น้ำมัน เชื้อเพลิง และการจัดการของเสีย มาเป็นปัญหาที่มีนัยสำคัญ
2. การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก	1. มีการทำแบบทดสอบก่อนและหลังการอบรมทุกครั้งเพื่อวัดความรู้ความเข้าใจของบุคลากร	1. ขอให้มีการกำหนดวันที่/ ความถี่ในการสื่อสารให้ชัดเจน 2. ควรมีการแนบเอกสารประวัติวิทยากร และจัดทำรายชื่อ/หัวข้อการอบรมให้ชัดเจน
3. การใช้ทรัพยากรและพลังงาน		1. ควรมีป้ายบอกขนาดห้องประชุมให้ชัดเจน 2. จากการสุ่มสอบถามบุคลากรด้านการเปิดปิดแอร์ยังระบุช่วงเวลาในการเปิดปิดไม่ตรงตามมาตรการ
4. การจัดการของเสีย		1. การเก็บข้อมูลยังไม่ถูกต้อง 2. ไม่มีการวิเคราะห์เปรียบเทียบปริมาณขยะรายเดือน
5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย	มีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน	1. ไม่มีการกำหนดการเพิ่มพื้นที่ซึ่ง 3 บริเวณ

		2. หลักฐานบางตัวชี้วัดยังไม่ชัดเจนโต้ ยเฉพาะเรื่องความน่าอยู่และอากาศ
6 การจัดซื้อจัดจ้าง		1.หนังสือขอความร่วมมือในการจัดหาสินค้า ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมควรให้ร้านค้าหรือ หน่วยงานภายนอกตอบกลับมาถึงการให้ ความร่วมมือ 2.ข้อตกลงด้านสิ่งแวดล้อมอาจใส่ในสัญญา จ้างหรือแนบท้ายสัญญาจ้างได้ 3.ควรเก็บภาพ การจัดหาอาหารการจัดห้อง ประชุม การเลือกใช้สินค้าที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม

มติที่ประชุม รับทราบ ให้นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

4.1.2 การสื่อสารและข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม

มอบหมายนายวิวัฒน์ เพิ่มสุข จัดทำเว็บไซต์สำนักงานสีเขียว ของสำนัก
วิทยบริการฯ เพื่อใช้ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้รับทราบ นโยบายและดำเนินการต่างๆ ที่
เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว

4.1.3 การปฏิบัติตามกฎหมาย

สำนักวิทยบริการฯ ได้มอบหมายให้นางสาวสุพรรณณี เพนวิมล เป็นผู้รวม
รวบและรับผิดชอบรวบรวมกฎหมายสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน ตั้งแต่ปี 2560 จนถึงปัจจุบัน โดย
สรุปสาระสำคัญและทำการประเมินความสอดคล้องเพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดการทางต่า่านสิ่งแวดล้อม
การป้องกัน เตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และได้มีการทบทวน ทะเบียนกฎหมายและข้อกำหนดด้าน
สิ่งแวดล้อม ได้จัดทราพยากรกฎหมายที่ครอบคลุมปัญหาสิ่งแวดล้อมและยริบทของสำนักงานจำนวน 6 เรื่อง
ดังนี้

1. น้ำเสีย
2. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
3. พลังงาน
4. อากาศ
5. โรคโควิด-19

มติที่ประชุม รับทราบ

4.1.4 แนวทางการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนา

ที่ประชุมมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบแต่ละหมวดได้มีการสื่อสารให้บุคลากรภายในหมวดได้รับทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานพร้อมนำข้อเสนอแนะมาประชุมหารือในขณะทำงานสำนักงานสีเขียว เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขอยู่เสมอ

วาระที่ 5 การเปลี่ยนแปลงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1. ทบทวนมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม เป้าหมาย และตัวชี้วัดด้านการจัดการพลังงานและการใช้ทรัพยากร ประจำปี พ.ศ.2565

เพื่อให้การบริหารจัดการพลังงานและการใช้ทรัพยากรของสำนักวิทยบริการฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามแนวทาง สำนักงานสีเขียว ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สำนักวิทยบริการฯ จึงกำหนด เป้าหมายการจัดการพลังงาน การใช้ทรัพยากร และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของปี พ.ศ. 2564 โดยเทียบกับปริมาณการใช้ในปี พ.ศ. 2563 และเพื่อให้เป้าหมายการจัดการพลังงาน การใช้ทรัพยากร และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี พ.ศ. 2565 ของสำนักวิทยบริการฯ สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และตามเกณฑ์การดำเนินงานสำนักงานสีเขียวและห้องสมุดสีเขียว จึงเสนอให้มีการทบทวน เป้าหมายการจัดการพลังงาน การใช้ทรัพยากร และการลดการ ปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การประหยัดพลังงานและลดการใช้ทรัพยากรของสำนักวิทยบริการฯ

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้าหมายของตัวชี้วัด			หมายเหตุ
		2563	2564	2565	
ไฟฟ้า	ร้อยละ	5	5	5	ปรับตามตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย
น้ำมันเชื้อเพลิง	ร้อยละ	10	10	5(10)	ยังคงเป้าหมายเดิม
น้ำ	ร้อยละ	5	5	5	
การใช้กระดาษ	ร้อยละ	30	30	5(30)	ปรับมาตรการการเก็บใช้กระดาษที่เหลืออยู่
ปริมาณของเสีย	ร้อยละ	15	15	15	
ปริมาณก๊าซเรือนกระจก	ร้อยละ	10	10	10	

มติที่ประชุม ยังคงเป้าหมายเดิมในปี 2564 โดยพิจารณาทบทวนเป้าหมาย มาตรการผลการดำเนินงานในปี 2565 มอบหมายให้นางสาวธนพร ธรรมเสาร์ จัดทำประกาศเป้าหมายให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย

วาระที่ 6 ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และวิสัยทัศน์ แนวคิดของผู้บริหารของการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวอย่างต่อเนื่อง

ผู้บริหารได้เสนอแนวคิดในการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ดังนี้

1. ขอให้มีการประชาสัมพันธ์เน้นย้ำอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้บุคลากรเกิดการรับรู้และสร้างความตระหนักจนเกิดความเคยชินในการร่วมมือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
2. ควรมีการจัดกิจกรรมโครงการที่มุ่งเน้นทางการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวเพิ่มมากขึ้นหากมาตรการโควิด-19 มีการผ่อนปรน เพื่อสร้างความเข้าใจและเน้นย้ำสร้างความตระหนักให้เกิดความร่วมมือในการปฏิบัติสำนักงานสีเขียว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ปิดการประชุมเวลา 16.00 น.

นางสาวธนพร ธรรมเสาร์
ผู้จตุรงานการประชุม

นางนงลักษณ์ พหุพันธ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

อาจารย์ปิยวรรณ คุสินธุ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม