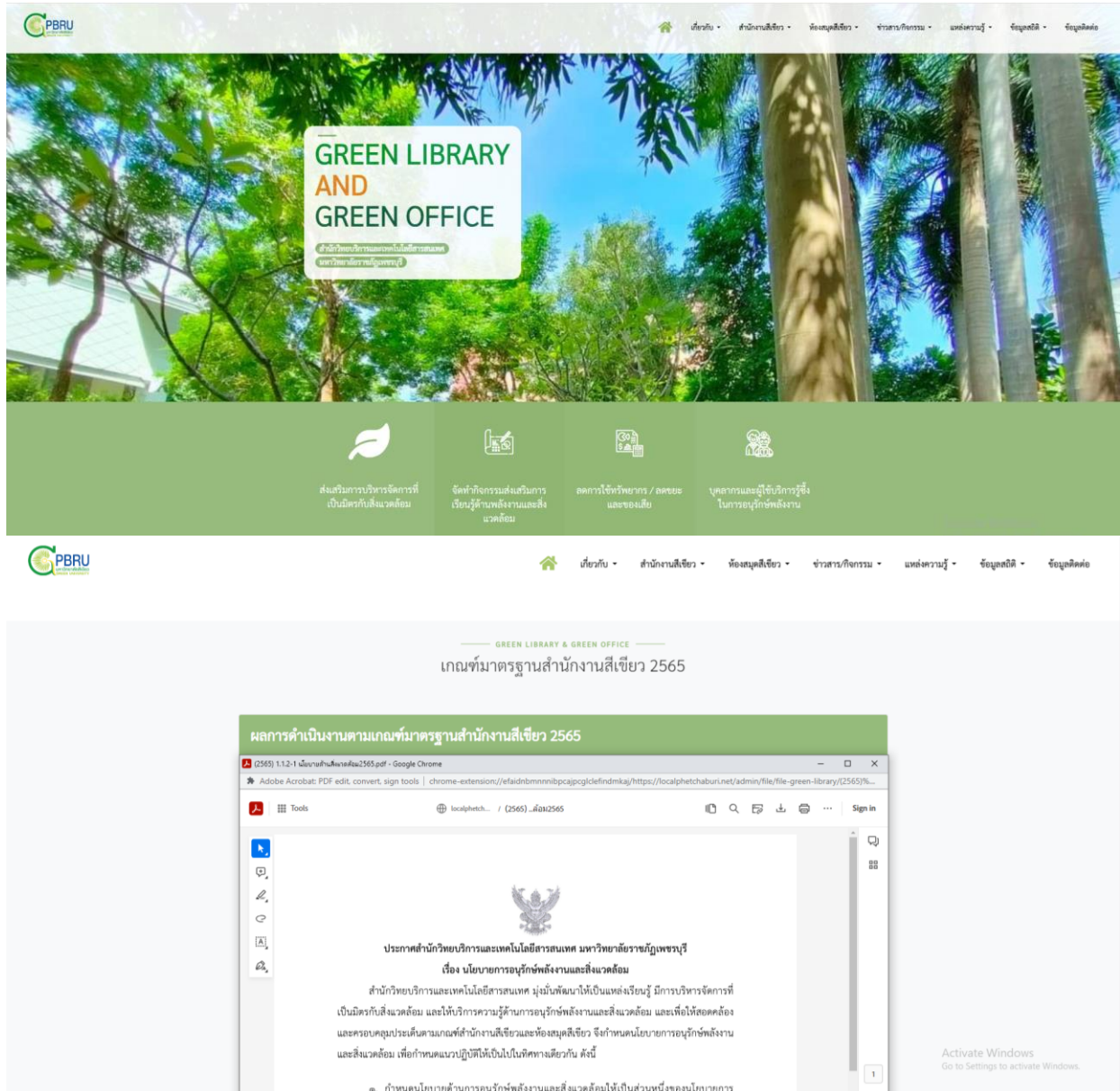


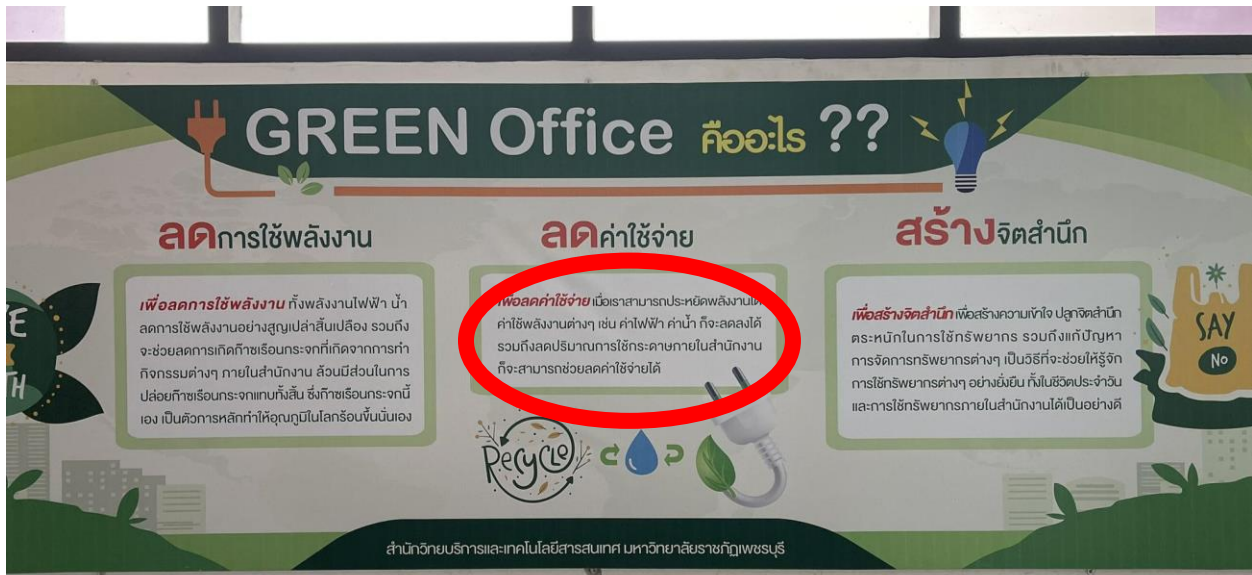
## การสร้างความตระหนักในการใช้กระดาษ

สำนักวิทยบริการฯ มีการสร้างความตระหนักในการใช้กระดาษโดยดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนด โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

- การประกาศมาตรการการใช้กระดาษให้บุคลากรรับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (ภาพที่ 1)



- การประชาสัมพันธ์การใช้กระดาษผ่านบอร์ดที่ชั้น 2 และ 3 (ภาพที่ 2)



# มยาก



## 4 | วิธีง่ายๆ ช่วยลดการใช้กระดาษในที่ทำงาน



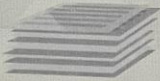
### 1. ใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้กระดาษ

- ประชุมแบบ paperless
- ส่งเอกสารทาง e-mail
- เก็บข้อมูลเป็น file อิเล็กทรอนิกส์
- ส่ง line
- ใช้ QR-code
- ตอบแบบสอบถามออนไลน์



### 2. นำกระดาษที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ (ใช้กระดาษ 2 หน้า)

- ใช้กระดาษ reused เป็นกระดาษรีไซเคิล



### 3. ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

- ใช้กระดาษหน้า 2 ร่างหนังสือ
- คิดแยกประเภทกระดาษก่อนทิ้ง

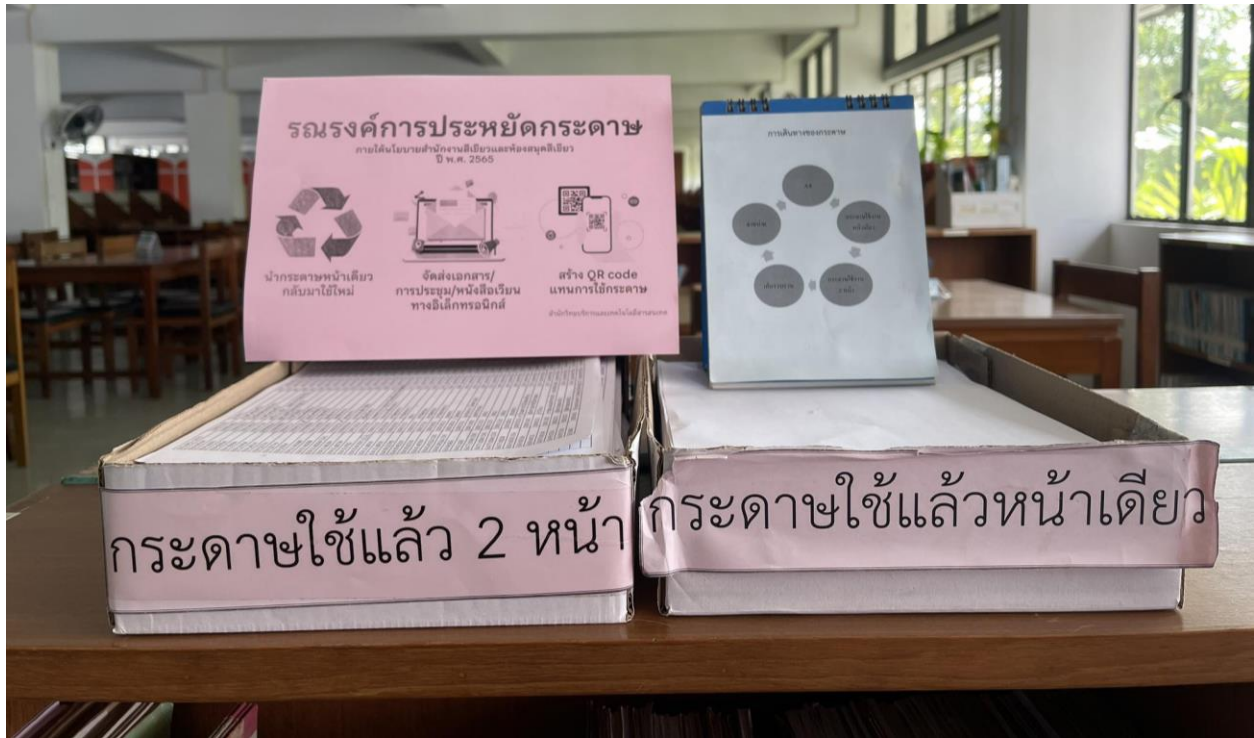


### 4. ลดภาวะ เพิ่มมูลค่าสร้างความสุข

- ทำลายกระดาษใช้แล้วด้วยเครื่องย่อยเอกสารและรวบรวมเพื่อจำหน่าย

- การรณรงค์การใช้กระดาษ 2 หน้า ก่อนนำกระดาษนั้นไปใช้ประโยชน์อย่างอื่นต่อไป (ภาพที่ 3)





# รณรงค์การประหยัดกระดาษ

ภายใต้นโยบายสำนักงานสีเขียวและห้องสมุดสีเขียว  
ปี พ.ศ. 2565



นำกระดาษหน้าเดียว  
กลับมาใช้ใหม่



จัดส่งเอกสาร/  
การประชุม/หนังสือเวียน  
ทางอิเล็กทรอนิกส์



สร้าง QR code  
แทนการใช้กระดาษ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ