

ที่ อว ๐๖๓๔.๓๓/ว๐๑๕



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง
จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้จัดการบริษัท/ห้างร้าน

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน ตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อมการใช้ทรัพยากรและการใช้พลังงานต่างๆ รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สำนักฯ จึงขอความร่วมมือจากบริษัท/ห้างร้าน ในการดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับหน่วยงาน โดยเป็นสินค้าที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ข้อกำหนดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. กรมควบคุมมลพิษ (ตะกร้าเขียว)
๒. สินค้าที่ได้ฉลากเขียว (Green Label)
๓. ผลิตภัณฑ์ผ้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Cool Mode)
๔. ฉลากสิ่งแวดล้อม (Eco-babeling)
๕. ประหยัดไฟเบอร์ ๕
๖. ผลิตภัณฑ์มาจากแปรใช้ใหม่

โดยสามารถค้นหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ที่เว็บไซต์(<http://gp.pcd.go.th/all>)

ทั้งนี้ ให้บริษัท/ห้างร้านดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ก่อนเป็นอันดับแรก หากสินค้าตามที่กำหนดไม่มีให้ดำเนินการหาสินค้าตัวอื่นมาทดแทนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะ ได้รับความร่วมมือจากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ปวิวรรณ คุสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยี่ห้อที่เข้าร่วมมี

บริษัท แอ็คคิวเทค กรุ๊ป
10156 สีแก้ว

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ ๐ ๓๒๗๐ ๘๖๐๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

library_office@mail.pbru.ac.th



ที่ อว ๐๖๓๔.๓๓/ว๐๑๕

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง
จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้จัดการบริษัท/ห้างร้าน

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน ตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อมการใช้ทรัพยากรและการใช้พลังงานต่างๆ รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สำนักฯ จึงขอความร่วมมือจากบริษัท/ห้างร้าน ในการดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับหน่วยงาน โดยเป็นสินค้าที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ข้อกำหนดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. กรมควบคุมมลพิษ (ตะกร้าเขียว)
๒. สินค้าที่ได้ฉลากเขียว (Green Label)
๓. ผลิตภัณฑ์ผ้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Cool Mode)
๔. ฉลากสิ่งแวดล้อม (Eco-babeling)
๕. ประหยัดไฟเบอร์ ๕
๖. ผลิตภัณฑ์มาจากแปรใช้ใหม่

โดยสามารถค้นหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ที่เว็บไซต์(<http://gp.pcd.go.th/all>)

ทั้งนี้ ให้บริษัท/ห้างร้านดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ก่อนเป็นอันดับแรก หากสินค้าตามที่กำหนดไม่มีให้ดำเนินการหาสินค้าตัวอื่นมาทดแทนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ปิยวรรณ कुสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ ๐ ๓๒๗๐ ๘๖๐๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

library_office@mail.pbru.ac.th



ที่ อว ๐๖๓๔.๓๓/ว๐๑๕

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง
จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้จัดการบริษัท/ห้างร้าน

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน ตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อมการใช้ทรัพยากรและการใช้พลังงานต่างๆ รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สำนักฯ จึงขอความร่วมมือจากบริษัท/ห้างร้าน ในการดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับหน่วยงาน โดยเป็นสินค้าที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ข้อกำหนดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. กรมควบคุมมลพิษ (ตะกร้าเขียว)
๒. สินค้าที่ได้ฉลากเขียว (Green Label)
๓. ผลิตภัณฑ์ผ้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Cool Mode)
๔. ฉลากสิ่งแวดล้อม (Eco-babeling)
๕. ประหยัดไฟเบอร์ ๕
๖. ผลิตภัณฑ์มาจากแปรใช้ใหม่

โดยสามารถค้นหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ที่เว็บไซต์(<http://gp.pcd.go.th/all>)
ทั้งนี้ ให้บริษัท/ห้างร้านดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ก่อนเป็นอันดับแรก หากสินค้าตามที่กำหนดไม่มีให้ดำเนินการหาสินค้าตัวอื่นมาทดแทนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะ ได้รับความร่วมมือจากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ปิยวรรณ कुสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ ๐ ๓๒๗๐ ๘๖๐๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

library_office@mail.pbru.ac.th

อรุณไฟฟ้า-ก่อสร้าง

75 ถ. ชัยชนะอินทร์ ต. คลองกระแชง
อ.เมือง จ.เพชรบุรี 76000

(032)426857, admin@aroonfaifa.com



ที่ อว ๐๖๓๔.๓๓/ว๐๑๕

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง
จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้จัดการบริษัท/ห้างร้าน

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน ตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อมการใช้ทรัพยากรและการใช้พลังงานต่างๆ รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สำนักฯ จึงขอความร่วมมือจากบริษัท/ห้างร้าน ในการดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับหน่วยงาน โดยเป็นสินค้าที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ข้อกำหนดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. กรมควบคุมมลพิษ (ตะกร้าเขียว)
๒. สินค้าที่ได้ฉลากเขียว (Green Label)
๓. ผลิตภัณฑ์ผ้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Cool Mode)
๔. ฉลากสิ่งแวดล้อม (Eco-babeling)
๕. ประหยัดไฟเบอร์ ๕
๖. ผลิตภัณฑ์มาจากแปรรูปใหม่

โดยสามารถค้นหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ที่เว็บไซต์(<http://gp.pcd.go.th/all>)

ทั้งนี้ ให้บริษัท/ห้างร้านดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ก่อนเป็นอันดับแรก หากสินค้าตามที่กำหนดไม่มีให้ดำเนินการหาสินค้าตัวอื่นมาทดแทนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะ ได้รับความร่วมมือจากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ปิยวรรณ คุณสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ ๐ ๓๒๗๐ ๘๖๐๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

library_office@mail.pbr.ac.th

บ้านใหม่เคหะภักดี
39 หมู่ 3 ต.โพไร่หวาน อ.เมือง จ.เพชรบุรี
Ins. 089-7965575, 081-0095885
TAX 37601-00101-737



ที่ อว ๐๖๓๔.๓๓/ว๐๑๕

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง
จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้จัดการบริษัท/ห้างร้าน

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน ตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อมการใช้ทรัพยากรและการใช้พลังงานต่างๆ รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สำนักฯ จึงขอความร่วมมือจากบริษัท/ห้างร้าน ในการดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับหน่วยงาน โดยเป็นสินค้าที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ข้อกำหนดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. กรมควบคุมมลพิษ (ตะกร้าเขียว)
๒. สินค้าที่ได้ฉลากเขียว (Green Label)
๓. ผลิตภัณฑ์ผ้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Cool Mode)
๔. ฉลากสิ่งแวดล้อม (Eco-babeling)
๕. ประหยัดไฟเบอร์ ๕
๖. ผลิตภัณฑ์มาจากแปรรูปใหม่

โดยสามารถค้นหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ที่เว็บไซต์(<http://gp.pcd.go.th/all>)

ทั้งนี้ ให้บริษัท/ห้างร้านดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ก่อนเป็นอันดับแรก หากสินค้าตามที่กำหนดไม่มีให้ดำเนินการหาสินค้าตัวอื่นมาทดแทนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ปิยวรรณ คุณสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ร้านฉนวนวรรณการค้า

681/10 ม.5 ต.บ้านหม้อ

อ.เมือง จ.เพชรบุรี 76000

โทร. 098-1928173 (นุ)

ฉนวนวรรณการค้า

นส. กิรวิทย์ เจริญทอง

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ ๐ ๓๒๗๐ ๘๖๐๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

library_office@mail.pbru.ac.th

ที่ อว ๐๖๓๔.๓๓/๐๐๙



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง
จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้จัดการบริษัท/ห้างร้าน

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน ตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อมการใช้ทรัพยากรและการใช้พลังงานต่างๆ รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สำนักฯ จึงขอความร่วมมือจากบริษัท/ห้างร้าน ในการดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับหน่วยงาน โดยเป็นสินค้าที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ข้อกำหนดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. กรมควบคุมมลพิษ (ตะกร้าเขียว)
๒. สินค้าที่ได้ฉลากเขียว (Green Label)
๓. ผลิตภัณฑ์ผ้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Cool Mode)
๔. ฉลากสิ่งแวดล้อม (Eco-babeling)
๕. ประหยัดไฟเบอร์ ๕
๖. ผลิตภัณฑ์มาจากแปรรูปใช้ใหม่

โดยสามารถค้นหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ที่เว็บไซต์(<http://gp.pcd.go.th/all>)
ทั้งนี้ ให้บริษัท/ห้างร้านดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ก่อนเป็นอันดับแรก หากสินค้าตามที่กำหนดไม่มีให้ดำเนินการหาสินค้าตัวอื่นมาทดแทนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ปิยวรรณ คุณสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

อ.ปิยวรรณ คุณสินธุ์
จิรพร ทวีป
ผู้จัดท
นางสาววิมลทิพย์ ทวีป

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร. ๐ ๓๒๗๐ ๘๖๐๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ library_office@mail.pbru.ac.th