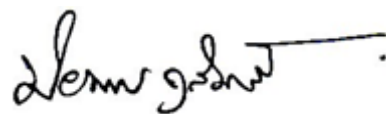


สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี คำนึงถึงการลดการใช้
การพลังงาน การประหยัดค่าใช้จ่าย ลดปัญหาการจราจร ตลอดจนการรักษาสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำข้อ
ปฏิบัติการเดินทางไปประชุมภายนอกของบุคลากรสำนักฯ เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติร่วมกัน ดังนี้

ข้อปฏิบัติการเดินทางไปประชุมภายนอกของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีข้อกำหนดในการวางแผนการเดินทางไป
ประชุมภายนอก โดยขอให้บุคลากรสำนักฯ ปฏิบัติ ดังนี้

1. การเดินทางไปประชุมภายนอกที่มีความจำเป็นต้องขอรอมหาวิทยาลัย จะดำเนินการขอ
ใช้รถโดยการจองระบบส่วนกลาง ผ่านทางการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ (<http://mis.pbru.ac.th/service/>)
2. ทุกครั้งที่มีการประชุมภายนอกและไม่สามารถขอรอจากส่วนกลางได้ และบุคลากรมีการ
เข้าร่วมประชุม 2 คนขึ้นไป ให้ออกเดินทางจากหน่วยงานไปพร้อมกัน
3. ทุกครั้งที่มีการเดินทางไปประชุมภายนอกโดยไม่ขอรอจากส่วนกลาง ให้มีการบันทึกระยะ
การเดินทางไว้เป็นหลักฐาน



(อาจารย์ปิยวรรณ คุสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ