

บันทึกการตรวจระบบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน

บันทึกการตรวจสอบระบบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำปี 2565

เลขที่อุปกรณ์	วันที่ตรวจ 2 พ.ค. 65										สาเหตุการชำรุด			ผู้ตรวจ	วันที่ตรวจ 6 ก.ค. 65										สาเหตุการชำรุด			ผู้ตรวจ
	สภาพจุดติดตั้ง		ปุ่มควบคุม		การส่งสัญญาณ		แหล่งจ่ายไฟสำรอง		สิ่งกีดขวาง		ใช้งาน	หมดอายุ	อื่น		สภาพจุดติดตั้ง		ปุ่มควบคุม		การส่งสัญญาณ		แหล่งจ่ายไฟสำรอง		สิ่งกีดขวาง		ใช้งาน	หมดอายุ	อื่น	
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี					ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี				
1	/		/		/	/	/	/	/				พร้อม	/		/		/	/	/	/				พร้อม	/		
2	/		/		/	/	/	/	/				พร้อม	/		/		/	/	/	/				พร้อม	/		
3	/		/		/	/	/	/	/				พร้อม	/		/		/	/	/	/				พร้อม	/		
4	/		/		/	/	/	/	/				พร้อม	/		/		/	/	/	/				พร้อม	/		
5	/		/		/	/	/	/	/				พร้อม	/		/		/	/	/	/				พร้อม	/		
6	/		/		/	/	/	/	/				พร้อม	/		/		/	/	/	/				พร้อม	/		
7	/		/		/	/	/	/	/				พร้อม	/		/		/	/	/	/				พร้อม	/		
8	/		/		/	/	/	/	/				พร้อม	/		/		/	/	/	/				พร้อม	/		
9	/		/		/	/	/	/	/				พร้อม	/		/		/	/	/	/				พร้อม	/		
10	/		/		/	/	/	/	/				พร้อม	/		/		/	/	/	/				พร้อม	/		
11	/		/		/	/	/	/	/				พร้อม	/		/		/	/	/	/				พร้อม	/		
12	/		/		/	/	/	/	/				พร้อม	/		/		/	/	/	/				พร้อม	/		

ข้อควรปฏิบัติ

1. ตรวจสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินทุก 2 เดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
2. หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารให้ จป. ทันที

รายละเอียดการชำรุด

รายละเอียดการชำรุด

.....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

ผู้รายงาน *พร้อม*

ผู้รับรายงาน *ใจ*

ตำแหน่ง หัวหน้าทีมฉุกเฉิน

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

วันที่ 2 พ.ค. 65

วันที่ 2 พ.ค. 65

ผู้รายงาน *พร้อม*

ผู้รับรายงาน *ใจ*

ตำแหน่ง หัวหน้าทีมฉุกเฉิน

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

วันที่ 6 ก.ค. 65

วันที่ 6 ก.ค. 65

บันทึกการตรวจสอบระบบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำปี 2565

เลขที่อุปกรณ์	วันที่ตรวจ 7 ม.ค. 65										สาเหตุการชำรุด			ผู้ตรวจ	วันที่ตรวจ 4 ม.ค. 65										สาเหตุการชำรุด			ผู้ตรวจ
	สภาพจุดติดตั้ง		ปุ่มควบคุม		การส่งสัญญาณ		แหล่งจ่ายไฟสำรอง		สิ่งกีดขวาง		ใช้งาน	หมดอายุ	อื่น		สภาพจุดติดตั้ง		ปุ่มควบคุม		การส่งสัญญาณ		แหล่งจ่ายไฟสำรอง		สิ่งกีดขวาง		ใช้งาน	หมดอายุ	อื่น	
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี					ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี				
1	/		/		/		/		/					พร้อม	/		/		/		/						พร้อม	
2	/		/		/		/		/					พร้อม	/		/		/		/						พร้อม	
3	/		/		/		/		/					พร้อม	/		/		/		/						พร้อม	
4	/		/		/		/		/					พร้อม	/		/		/		/						พร้อม	
5	/		/		/		/		/					พร้อม	/		/		/		/						พร้อม	
6	/		/		/		/		/					พร้อม	/		/		/		/						พร้อม	
7	/		/		/		/		/					พร้อม	/		/		/		/						พร้อม	
8	/		/		/		/		/					พร้อม	/		/		/		/						พร้อม	
9	/		/		/		/		/					พร้อม	/		/		/		/						พร้อม	
10	/		/		/		/		/					พร้อม	/		/		/		/						พร้อม	
11	/		/		/		/		/					พร้อม	/		/		/		/						พร้อม	
12	/		/		/		/		/					พร้อม	/		/		/		/						พร้อม	

ข้อควรปฏิบัติ

1. ตรวจสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินทุก 2 เดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
2. หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารให้ จป. ทันที

รายละเอียดการชำรุด

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน *พร้อม*  
 ตำแหน่ง หัวหน้าทีมฉุกเฉิน  
 วันที่ 7 ม.ค. 65

ผู้รับรายงาน *ลา*  
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ  
 วันที่ 7 ม.ค. 65

รายละเอียดการชำรุด

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน *พร้อม*  
 ตำแหน่ง หัวหน้าทีมฉุกเฉิน  
 วันที่ 4 ม.ค. 65

ผู้รับรายงาน *ลา*  
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ  
 วันที่ 4 ม.ค. 65

บันทึกการตรวจสอบระบบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำปี 2565

เลขที่อุปกรณ์	วันที่ตรวจ 9 ก.ย. 65										สาเหตุการชำรุด			ผู้ตรวจ	วันที่ตรวจ 8 ม.ย. 65										สาเหตุการชำรุด			ผู้ตรวจ
	สภาพจุดติดตั้ง		ปุ่มควบคุม		การส่งสัญญาณ		แหล่งจ่ายไฟสำรอง		สิ่งกีดขวาง		ใช้งาน	หมดอายุ	อื่น		สภาพจุดติดตั้ง		ปุ่มควบคุม		การส่งสัญญาณ		แหล่งจ่ายไฟสำรอง		สิ่งกีดขวาง		ใช้งาน	หมดอายุ	อื่น	
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี					ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	มี	ไม่มี				
1	/		/		/		/		/				พิรวัด	/		/		/		/		/				พิรวัด		
2	/		/		/		/		/				พิรวัด	/		/		/		/		/				พิรวัด		
3	/		/		/		/		/				พิรวัด	/		/		/		/		/				พิรวัด		
4	/		/		/		/		/				พิรวัด	/		/		/		/		/				พิรวัด		
5	/		/		/		/		/				พิรวัด	/		/		/		/		/				พิรวัด		
6	/		/		/		/		/				พิรวัด	/		/		/		/		/				พิรวัด		
7	/		/		/		/		/				พิรวัด	/		/		/		/		/				พิรวัด		
8	/		/		/		/		/				พิรวัด	/		/		/		/		/				พิรวัด		
9	/		/		/		/		/				พิรวัด	/		/		/		/		/				พิรวัด		
10	/		/		/		/		/				พิรวัด	/		/		/		/		/				พิรวัด		
11	/		/		/		/		/				พิรวัด	/		/		/		/		/				พิรวัด		
12	/		/		/		/		/				พิรวัด	/		/		/		/		/				พิรวัด		

ข้อควรปฏิบัติ

1. ตรวจสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินทุก 2 เดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
2. หากพบสิ่งผิดปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารให้ จป. ทันที

รายละเอียดการชำรุด

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน *พิรวัด*  
 ตำแหน่ง หัวหน้าทีมฉุกเฉิน  
 วันที่ 9 ก.ย. 65

ผู้รับรายงาน *le*  
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ  
 วันที่ 9 ก.ย. 65

รายละเอียดการชำรุด

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน *พิรวัด*  
 ตำแหน่ง หัวหน้าทีมฉุกเฉิน  
 วันที่ 8 ม.ย. 65

ผู้รับรายงาน *le*  
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ  
 วันที่ 8 ม.ย. 65