



แผนงานและดำเนินการเตรียมความพร้อม  
และตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี  
ประจำปี 2564

การป้องกันและการเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน ทำขึ้นเพื่อลดผลกระทบต่อพนักงานและทรัพย์สินวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ขององค์กร ซึ่งการกำหนดการป้องกันและแผนการตอบสนองสภาวะฉุกเฉินจะต้องจัดทำวิธีการป้องกันและแผนงานและดำเนินการเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน ซึ่งต้องมีการตรวจเช็ควัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในสำนักงานและดำเนินการฝึกซ้อมตามแผน เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานที่มีบุคลากรตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในหน่วยงาน และจัดให้บุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของพนักงานทั้งหมด โดยการอบรมประกอบด้วย การดับเพลิงเบื้องต้น การปฐมพยาบาล การช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน และต้องมีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่เตรียมความพร้อมล่วงหน้าในการรับมือเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น
2. เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด ข้อขัดแย้งปัญหาในการประสานงานกันเมื่อเกิดเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน
3. เพื่อลดผลกระทบจากการหยุดชะงักในการดำเนินงาน เช่น การให้บริการ ตลอดชีวิตและทรัพย์สิน
4. เพื่อบรรเทาความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
5. เพื่อให้มั่นใจว่ามีการทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานดังกล่าว และมีการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบประสิทธิภาพของขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นระยะตามที่กำหนด

### พื้นที่ในการระงับเหตุฉุกเฉิน

สำนักวิทยบริการฯ ประกอบด้วย 2 อาคาร ได้แก่ อาคารบรรณราชนครินทร์และอาคารหอสมุดเดิม โดยสำนักวิทยบริการฯ ได้กำหนดพื้นที่ระงับเหตุฉุกเฉินทั้งหมดจำนวน 8 โซน ได้แก่ อาคารบรรณราชนครินทร์จำนวน 6 โซน (ชั้น 1-6) และอาคารหอสมุดเดิมจำนวน 2 โซน (ชั้น 1-2)

มาตรการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินต่างๆ ได้แก่ อัคคีภัย อุทกภัย วาตภัย รวมถึงการเจ็บป่วยอย่างกะทันหัน เพื่อให้ชีวิตและทรัพย์สินทั้งหมดมีความปลอดภัยจากเหตุการณ์ต่างๆ มีการกำหนดมาตรการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน ดังนี้

1. จัดให้มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งด้านการจัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การจัดเส้นทางหนีไฟ รวมทั้งการก่อสร้างอาคารที่มีระบบป้องกันอัคคีภัย
2. จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งด้านการตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกัน อัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ การบรรเทาทุกข์ และการปฏิรูประบบพื้นที่เมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้นแล้ว

3. จัดให้มีช่องทาง เส้นทางหนีไฟทางออกภายนอกตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
  4. จัดให้มีทางออกทุกอาคารอย่างน้อย 2 ทาง ที่สามารถอพยพบุคลากรทั้งหมดออกจากบริเวณที่ทำงาน โดยออกสู่ทางออกสุดท้ายได้ภายในเวลาไม่เกิน 5 นาที อย่างปลอดภัย
  5. ทางออกสุดท้ายควรเป็นเส้นทางที่ไปสู่บริเวณที่ปลอดภัย เช่น ถนน ลานกว้าง ฯลฯ
  6. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟ ต้องติดตั้งในจุดที่เห็นชัดเจน ไม่มีสิ่งกีดขวางและเป็นประตูที่เปิด ออกภายนอกอาคารไม่มีการผูกปิดหรือล่ามโซ่ โดยประตูห้องที่ใช้เป็นเส้นทางหนีไฟ ต้องเป็น ประตูชนิดที่เปิดเข้า-ออกได้ง่าย
  7. จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือที่สามารถดับเพลิงชนิด A B C และ D และระบบดับเพลิง พร้อมอุปกรณ์ประกอบ โดยติดตั้งในที่ที่เห็นได้ชัดเจน และสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง
  8. จัดให้มีการตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ มีการซ่อมบำรุงและตรวจตราให้มีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาณที่กำหนดตามชนิดของอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง (ทุก 6 เดือน)
  9. จัดให้มีบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมและฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้บุคลากรออกจากอาคารไปตามเส้นทางหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1
- เพื่อป้องกันชีวิตและทรัพย์สิน สำนักวิทยบริการฯ ได้จัดทำแผนงานและดำเนินการเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉิน ตามแผนการดำเนินงานต่อไปนี้





	ทำความสะอาดพื้นที่ สํารวจความเสียหาย ซ่อมแซมส่วนที่เสียหาย และประเมินการทำงานเพื่อปรับปรุงต่อไป														
	ทำความสะอาด ลอกท่อระบายน้ำ	4 ครั้ง/ปี			●		●		●		●				
6	มาตรการป้องกันป้องกัน Covid-19 - ประกาศมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค Covid-19	ทุกวัน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	ดาวเรือง ชมแก้ว

*พีร์วัฒน์ เฟ่งผุดผ่อง*

( นายพีร์วัฒน์ เฟ่งผุดผ่อง )  
วันที่ 15/ มกราคม / 2564  
ผู้รับผิดชอบหมวด 5.5  
ผู้จัดทำ

*นางนงลักษณ์ พุทธิพันธ์*

( นางนงลักษณ์ พุทธิพันธ์ )  
วันที่ 15/ มกราคม / 2564  
หัวหน้าสำนักงาน  
ผู้ตรวจสอบ

*อาจารย์อาจารย์ปิยวรรณ คุณสินธุ์*

( อาจารย์อาจารย์ปิยวรรณ คุณสินธุ์ )  
วันที่ 15/ มกราคม / 2564  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ  
ผู้อนุมัติ