

3.1.1 มาตรการหรือแนวทางใช้น้ำมีความเหมาะสมกับสำนักงาน

3.1.1-2 การกำหนดเวลาการใช้น้ำ เช่น เวลารดน้ำต้นไม้ มีการกำหนดเวลาในการใช้น้ำ เช่น การรดน้ำต้นไม้ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติดูแลการรดน้ำต้นไม้ในพื้นที่ของสำนักวิทยบริการฯ

ตารางกำหนดเวลาการรดน้ำต้นไม้ของสำนักวิทยบริการฯ (พื้นที่ภายนอก)

รอบเช้า	รอบเย็น	ผู้รับผิดชอบพื้นที่
9.00 น – 9.30 น.	16.00 – 16.30 น.	บริษัทภายนอก



ภาพ การรดน้ำพื้นที่ภายนอกของสำนักวิทยบริการฯโดยใช้หัวสปริงเกอร์แบบละอองฝอยเพื่อเป็นการประหยัดน้ำ

ตารางการกำหนดเวลารดน้ำต้นไม้พื้นที่รอบในด้วยระบบปั้มน้ำ

รอบเช้า	รอบเย็น	ผู้รับผิดชอบพื้นที่
9.00 น – 9.30 น.	16.00 – 16.30 น.	นางทองสุข จันทะทัง แม่บ้านบริษัทภายนอก

