



ที่ อว ๐๖๓๔.๓๓/ว๐๐๕

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความร่วมมือในการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้จัดการบริษัท/ห้างร้าน

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) และห้องสมุดสีเขียว (Green Library) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน ตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อมการใช้ทรัพยากรและการใช้พลังงานต่าง ๆ รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวและห้องสมุดสีเขียว สำนักฯ จึงขอความร่วมมือจากบริษัท/ห้างร้าน ในการดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับหน่วยงาน โดยเป็นสินค้าที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ข้อกำหนดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. กรมควบคุมมลพิษ (ตะกร้าเขียว)
๒. สินค้าที่ได้ฉลากเขียว (Green Label)
๓. ผลิตภัณฑ์ผ้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Cool Mode)
๔. ฉลากสิ่งแวดล้อม (Eco-babeling)
๕. ประหยัดไฟเบอร์ ๕
๖. ผลิตภัณฑ์มาจากแปรใช้ใหม่

โดยสามารถค้นหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ที่เว็บไซต์ (<http://gp.pcd.go.th/all>)

ทั้งนี้ ให้บริษัท/ห้างร้านดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ก่อนเป็นอันดับแรก หากสินค้าตามที่กำหนดไม่มีให้ดำเนินการหาสินค้าตัวอื่นมาทดแทนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ปิยวรรณ คุณสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร. ๐ ๓๒๗๐ ๘๖๐๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_arit@pbru.ac.th

บ้านใหม่เคหะภักดี
39 หมู่ 3 ต.โพไร่หวาน อ.เมือง จ.เพชรบุรี
Ins. 089-7965575, 081-0095885
TAX 37601-00101-737



ที่ อว ๐๖๓๔.๓๓/ว๐๐๕

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความร่วมมือในการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้จัดการบริษัท/ห้างร้าน

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) และห้องสมุดสีเขียว (Green Library) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน ตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อมการใช้ทรัพยากรและการใช้พลังงานต่าง ๆ รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวและห้องสมุดสีเขียว สำนักฯ จึงขอความร่วมมือจากบริษัท/ห้างร้าน ในการดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับหน่วยงาน โดยเป็นสินค้าที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ข้อกำหนดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. กรมควบคุมมลพิษ (ตะกร้าเขียว)
๒. สินค้าที่ได้ฉลากเขียว (Green Label)
๓. ผลิตภัณฑ์ผ้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Cool Mode)
๔. ฉลากสิ่งแวดล้อม (Eco-babeling)
๕. ประหยัดไฟเบอร์ ๕
๖. ผลิตภัณฑ์มาจากแปรรูปใหม่

โดยสามารถค้นหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ที่เว็บไซต์ (<http://gp.pcd.go.th/all>)

ทั้งนี้ ให้บริษัท/ห้างร้านดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ก่อนเป็นอันดับแรก หากสินค้าตามที่กำหนดไม่มีให้ดำเนินการหาสินค้าตัวอื่นมาทดแทนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะ ได้รับความร่วมมือจากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ปิยวรรณ คุสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร. ๐ ๓๒๗๐ ๘๖๐๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_arit@pbru.ac.th

รวมทราบ
2/11

ที่ อว ๐๖๓๔.๓๓/ว๐๐๕



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความร่วมมือในการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้จัดการบริษัท/ห้างร้าน

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) และห้องสมุดสีเขียว (Green Library) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน ตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อมการใช้ทรัพยากรและการใช้พลังงานต่าง ๆ รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวและห้องสมุดสีเขียว สำนักฯ จึงขอความร่วมมือจากบริษัท/ห้างร้าน ในการดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับหน่วยงาน โดยเป็นสินค้าที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ข้อกำหนดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. กรมควบคุมมลพิษ (ตะกร้าเขียว)
๒. สินค้าที่ได้ฉลากเขียว (Green Label)
๓. ผลิตภัณฑ์ผ้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Cool Mode)
๔. ฉลากสิ่งแวดล้อม (Eco-babeling)
๕. ประหยัดไฟเบอร์ ๕
๖. ผลิตภัณฑ์มาจากแปรรูปใหม่

โดยสามารถค้นหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ที่เว็บไซต์ (<http://gp.pcd.go.th/all>)

ทั้งนี้ ให้บริษัท/ห้างร้านดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ก่อนเป็นอันดับแรก หากสินค้าตามที่กำหนดไม่มีให้ดำเนินการหาสินค้าตัวอื่นมาทดแทนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ปิยวรรณ คุสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ศ.ดร.ธนากร ฐิตินันท์
ท.แทนพรพงศ์.10.5.56 กำนัน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร. ๐ ๓๒๗๐ ๘๖๐๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_arit@pbru.ac.th

ที่ อว ๐๖๓๔.๓๓/ว๐๐๕



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความร่วมมือในการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้จัดการบริษัท/ห้างร้าน

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) และห้องสมุดสีเขียว (Green Library) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน ตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานจัดการสิ่งแวดล้อมการใช้ทรัพยากรและการใช้พลังงานต่าง ๆ รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวและห้องสมุดสีเขียว สำนักฯ จึงขอความร่วมมือจากบริษัท/ห้างร้าน ในการดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้กับหน่วยงาน โดยเป็นสินค้าที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ข้อกำหนดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. กรมควบคุมมลพิษ (ตะกร้าเขียว)
๒. สินค้าที่ได้ฉลากเขียว (Green Label)
๓. ผลิตภัณฑ์ผ้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Cool Mode)
๔. ฉลากสิ่งแวดล้อม (Eco-babeling)
๕. ประหยัดไฟเบอร์ ๕
๖. ผลิตภัณฑ์มาจากแปรรูปใหม่

โดยสามารถค้นหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้ที่เว็บไซต์ (<http://gp.pcd.go.th/all>)

ทั้งนี้ ให้บริษัท/ห้างร้านดำเนินการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ก่อนเป็นอันดับแรก หากสินค้าตามที่กำหนดไม่มีให้ดำเนินการหาสินค้าตัวอื่นมาทดแทนได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากท่านอีกในโอกาสต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ปิยวรรณ คุสินธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โทร. ๐ ๓๒๓๐ ๘๖๐๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_arit@pbru.ac.th

๐๗๓ ๐๓๓
3ใบเสร็จ 2