

สรุปผลการให้บริการห้องประชุม (ต้นจัน/ต้นหว้า) งานศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ประจำเดือน

มกราคม 2568

1. จากสถิติการใช้ห้องประชุม ต้นหว้าและห้องประชุมต้นจัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เดือนมกราคม ปี 2568 โดยภาพรวมมีจำนวนการใช้ห้องประชุมต้นหว้าทั้งหมด 6 ครั้ง เท่ากับเดือนธันวาคม 2567 และการใช้ห้องประชุมต้นจันทั้งหมด 1 ครั้ง เท่ากับเดือนธันวาคม 2567

ลำดับ	ห้องประชุม	จำนวนการใช้ (ครั้ง)
1	ห้องต้นหว้า ชั้น 1 (อาคารศูนย์เรียนรู้ศาสตร์พระราชา)	6
2	ห้องต้นจัน ชั้น 1 (อาคารศูนย์เรียนรู้ศาสตร์พระราชา)	1
รวม		7

ตารางสรุปการใช้ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

จากตารางแสดงสถิติการใช้ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เดือนมกราคม ปี 2568 โดยภาพรวมมีจำนวนการใช้ห้องประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง แบ่งเป็น

- ห้องต้นหว้า ชั้น 1 (อาคารศูนย์เรียนรู้ศาสตร์พระราชา) 6 (คิดเป็นร้อยละ 85.71)
- ห้องต้นจัน ชั้น 1 (อาคารศูนย์เรียนรู้ศาสตร์พระราชา) 1 (คิดเป็นร้อยละ 14.29)

2. สรุปประเภทผู้ใช้ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้ดังนี้

ลำดับ	ประเภทผู้ใช้	จำนวนการใช้ (ครั้ง)
1	นักเรียน/นักศึกษา	0
2	อาจารย์	2
3	เจ้าหน้าที่	5
รวม		7

ตารางสรุปประเภทผู้ใช้ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

จากตารางสรุปประเภทผู้ใช้ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เพชรบุรี เดือนมกราคม ปี 2568 โดยภาพรวมมีจำนวนการใช้ห้องประชุมทั้งหมด **7 ครั้ง** แบ่งเป็น

- อาจารย์ จำนวน **2 ครั้ง** (คิดเป็นร้อยละ **28.57**)
- เจ้าหน้าที่ จำนวน **5 ครั้ง** (คิดเป็นร้อยละ **71.42**)

3. สรุปลักษณะการใช้งานห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี ได้ดังนี้

ลำดับ	ลักษณะการใช้งาน	จำนวนการใช้ (ครั้ง)
1	อบรม/สัมมนา	3
2	ประชุม/ตรวจประเมิน	4
3	การเรียน/การสอน	0
4	กิจกรรมแข่งขัน	0
5	สัมภาษณ์งาน	0
รวม		7

ตารางสรุปลักษณะการใช้งานห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

จากตารางสรุปลักษณะการใช้งานห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัย
ราชภัฏเพชรบุรี เดือนมกราคม ปี 2568 โดยภาพรวมมีจำนวนการใช้ห้องประชุมทั้งหมด **7 ครั้ง** แบ่งเป็น

- อบรม/สัมมนา จำนวน **3 ครั้ง** (คิดเป็นร้อยละ **42.85**)
- ประชุม/ตรวจประเมิน จำนวน **4 ครั้ง** (คิดเป็นร้อยละ **57.14**)

4. สรุปหน่วยงานขอใช้ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เพชรบุรี ได้ดังนี้

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนการใช้ (ครั้ง)
1	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1
2	สำนักงานอธิการบดี	3
3	สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	2
4	วิทยาลัยนวัตกรรมการอาหารและอุตสาหกรรมบริการ	0
5	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1
รวม		7

ตารางสรุปหน่วยงานขอใช้งานห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

จากตารางสรุปหน่วยงานใช้งานห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราช
ภัฏเพชรบุรี เดือนมกราคม ปี 2568 โดยภาพรวมมีจำนวนการใช้ห้องประชุมทั้งหมด 7 ครั้ง แบ่งเป็น

- สำนักงานอธิการบดี จำนวน 3 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 42.85)
- สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จำนวน 2 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 28.57)
- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 1 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 14.28)
- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 14.28)

5. สรุปจำนวนการใช้อุปกรณ์ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้ดังนี้

ลำดับ	อุปกรณ์	จำนวนการใช้ (ครั้ง)
1	ไมค์ประชุม	7
2	เครื่องเสียง	7
3	Projector พร้อมจอรับภาพ	5
4	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	5
5	โปรแกรม Microsoft Teams	2
รวม		26

ตารางสรุปจำนวนการใช้อุปกรณ์ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
จากตารางสรุปการใช้อุปกรณ์ห้องประชุมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เพชรบุรี เดือนมกราคม ปี 2568 โดยภาพรวมมีจำนวนการใช้อุปกรณ์ห้องประชุมทั้งหมด 26 ครั้ง แบ่งเป็น

- ไมค์ประชุม จำนวน 7 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 100.00)
- เครื่องเสียง จำนวน 7 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 100.00)
- คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 5 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 71.42)
- โปรเจ็กเตอร์พร้อมจอรับภาพ จำนวน 5 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 71.42)
- โปรแกรม Microsoft Teams จำนวน 2 ครั้ง (คิดเป็นร้อยละ 28.57)

สรุปและรายงานผล

นายวิโรจน์ ว่องไวไพโรจน์ ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

สังกัด ศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

มกราคม 2568